

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2024.



PALOTÁSY JÁNOS ZENEISKOLA ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

5100 JÁSZBERÉNY, BERCSÉNYI ÚT 40.

I. Bevezetés

1.1. A pedagógiai program jogszabályi alapjai

Iskolánk nevelőtestülete a - **401/2023.** (VIII. 30.) **Korm. rendelet** a pedagógusok új életpályájáról szóló **2023.** évi LII. törvény felhatalmazása alapján, valamint a:

- 20/2012.(VIII.31.) EMMI. rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet a Nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról
- 227/1997. (XII.22.) kormányrendelet a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 326/2013. (VIII.30.) Kormány rendelet a pedagógus előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- Nemzeti Alaptanterv tartalmi szabályozójaként megjelent, az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja
- az iskola szakmai alapidokumentuma
- 1992.évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról (Kjt.)
- 134/2016. (VI.10.) Kormányrendelet és a 308/2017. (X. 27.) Kormányrendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól szóló 134/2016. (VI. 10.) Kormányrendelet módosításáról
- az intézmény fenntartójának és működtetőjének határozatai, utasításai alapján a Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Programját felülvizsgálta. Az áttekintés során felhasználtuk az elmúlt évek tapasztalatait, figyelembe vettük a törvényi változásokat, szem előtt tartottuk tanulóink és a szülők igényeit. Az intézmény törekszik arra, hogy folyamatosan nyomon kövesse a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

1.2. Intézményi adatok

Az intézmény neve: Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola

Az intézmény OM azonosítója: 040093

Címe: 5100 Jászberény, Bercsényi út 40.

Az intézmény fenntartója: Jászberényi Tankerületi Központ

Intézményazonosító: JC 0301

Címe: 5100 Jászberény, Szabadság tér 16.

Az intézmény létesítésének éve: 1958

Az intézmény típusa: 12 évfolyammal működő alapfokú művészeti iskola

Az intézmény egységei: Előképző - 2 évfolyam

Alapfok - 6 évfolyam

Továbbképző - 4 évfolyam

Tagozat megnevezése: nappali tagozat

Alaptevékenység: Alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágon

Szakirányú továbbtanulásra felkészítés

Oktatott művészeti ág: Zeneművészet

Feladatellátási helyek:

Jászsági Apponyi Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Jászberény, Bajcsy-Zsilinszky u. 1.

Református Templom Jászberény, Thököly út 15.

1.3 Iskolatörténeti eredmények

Iskolánk 1958-ban kezdte meg működését id. Bakki József zenetanár vezetésével. Az iskolaalapítás sikeréhez nagyban hozzájárult a város segítőkészsége, az első tantestület lelkesedése. Intézményünk ma is az akkori épületben működik, ami nem zeneoktatási célra épült, ám a többszöri átalakításnak, hangszigetelésnek köszönhetően alkalmas a hangszeres képzésre.

A Palotásy János Zeneiskolában kizárólag a zeneművészeti ágban folyik oktatás. Töretlen fejlődéssel érte el iskolánk mai létszámát és színvonalát. 24 tanár közel 260 növendéket tanít 14 hangszeren, 5 tanszakon. 2020. szeptember 1-től már jazz dob szakon is tanulhatnak a növendékek.

Iskolánk volt növendékei közül számos művész vívott ki országos, európai rangot és hírnevet: Gál Tamás Liszt-díjas karmester, Gál Zoltán brácsaművész, a Keller vonósnegyes tagja, Halmai Katalin, a bécsi Operaház magánénekeese, Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem tanára, Gulyás István zongoraművész, a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem tanára.

A kiemelkedő művészekén kívül az ország számos zeneiskolájában, általános és középiskolájában tanítanak, több zenekarban játszanak egykori tanulóink. A Palotásy János Zeneiskola tantestületének csaknem a fele iskolánkban kezdte zenei tanulmányait.

Az iskola nagy hangsúlyt fektet a zenei pályán tovább tanulók képzésére. Minden évben több növendékünk nyer felvételt az ország különböző zenei közép-, vagy felsőoktatási intézményébe. Figyelemmel kísérjük zenei pályájukat, fejlődésüket, mentoráljuk, segítjük további munkájukat.

A képzésünk mellett szükséges a megmérettetés, ami a diákoknak és a tanáraiknak egyaránt fontos. Visszajelzés a felkészültségi állapotról, munkánkról. Tanulóink rendszeresen indulnak, és kimagasló helyezéseket érnek el, megyei, regionális, országos versenyeken. Iskolánk növendékei nem csak szóló, hanem kamara, és zenekari produkciókkal is indulnak versenyezni. (pl. Fehér Ilona Nemzetközi Hegedűverseny, Bihari János Vonósverseny, Országos Koncz János Hegedűverseny, Országos Zongoraverseny, stb.)

Nem csak a versenyek résztvevői és a zenei pályán tovább tanulók színvonalas munkájára lehet büszke tanári karunk, hanem arra is, hogy a kedvtelésből muzsikálók körében jelentős azoknak a száma, akik középiskolás korukban is hűségesek maradnak iskolánkhoz.

Intézményünk 2007-ben KIVÁLÓ minősítést kapott, 2018-ban Zirzen Janka közoktatási-díj, Akkreditált Kiváló Tehetségpont. Megyei, országos versenyeken a diákok és felkészítő tanárok által elnyert eredmények mellett az intézményt is elismerésben részesítik.

Pedagógiai programunkban szeretnénk olyan elveket, módszereket meghatározni, amelyek hozzájárulnak a fenti sikersorozat folytatásához, ízlés- és emberformáló tevékenységünk még hatékonyabbá tételéhez.

1.4. Iskolánk saját rendezvényei, hagyományai

A legfontosabb megőrizendő hagyományunknak azt a bensőséges, családi légkört tartjuk, amely zavartalan együttműködést biztosít a gyermekkel, szülővel, társintézményekkel. Hangversennyel egybekötött megemlékezéssel ünnepeljük kerek évfordulókon a nevesebb zeneszerzőket, köztük iskolánk névadóját Palotásy Jánost.

Nemcsak iskolai keretek között neveljük a zene szeretetére a gyerekeket, hanem lehetőségeink szerint szolnoki, budapesti koncert- és operalátogatásokat szervezünk számukra. Zeneirodalom órán felkészítjük a növendékeket a művészi élmény értő befogadására.

A rendszeres foglalkozást az óvodás korosztállyal, kiemelten fontos feladatnak tartjuk. Köztudott, hogy a zenei képességek ebben az életszakaszban fejleszthetők a leghatékonyabban. Fontos törekvése iskolánknek az innovatív szemlélet, az újítások, kísérletezések támogatása. Ezért értünk el számos szép eredményt.

Rendezvényeink az iskola fennállásának évei alatt alakultak, formálódtak ki. Ezek közé tartoznak:

- Kakaó koncert
- Kezdő zongoristák hangversenye
- Népdaléneklési gála
- Gida Gála
- Mikulás hangverseny
- Karácsonyi hangverseny
- Farsang öt vonalban - összművészeti foglalkoztató délután
- Évfordulós zeneszerzők hangversenye
- Tanszaki hangversenyek
- Verseny előtti meghallgatások
- Zeneirodalmi vetélkedő
- Anyák napi hangverseny
- Hangszerbemutatók

- Továbbtanulók hangversenye
- Páratlan évben Tarnay Alajos Zongoraverseny, páros évben Gitárverseny

1.5. Alapítvány

2004. óta működik a „Jászberényi Ifjú Muzsikások” Alapítvány, mely célkitűzéseivel segíti az intézmény működését, hangszerállomány bővítésével, karbantartásával, tehetséges növendékek támogatásával, versenyek, hangversenyek szervezésével.

A személyi jövedelemadó 1%-áról történő rendelkezések minden évben növelik az alapítvány bevételeit.

1.6. Iskolánk szerepe a városban

Iskolánk kiemelten fontos feladata Jászberény városával való együttműködés, céljaink összehangolása. A Palotásy János Zeneiskola növendékei és pedagógusai rendszeresen és aktívan részt vesznek a város rendezvényein. Minden évben több műsorszámmal veszünk részt a Múzeumok éjszakáján, JászEXPÓN, Város napján. A képzőművészetért rajongó közönség minden hónapban találkozhat tanulóinkkal, tanárainkkal a Szikra Galériában. Kapcsolatot tartunk a város óvodáival, általános iskoláival, középiskoláival.

1.7. Gyermekközpontú iskola

Iskolánk alapvető pedagógiai, nevelési célja, hogy mindazok a gyermekek, fiatalok, akik iskolánk tanulói lesznek:

- megszeressék az értékes zenét,
- megtanuljanak énekelni, hangszeren játszani,
- maradjanak huzamosan növendékeink, akkor is, ha nem céljuk a szakirányú továbbtanulás,
- harmonikus, kiegyensúlyozott személyiséggé váljanak,
- fejlett érzelmi kultúrára tegyenek szert,
- sokoldalú társas kapcsolatok kialakítására, fenntartására váljanak képessé,
- a művészeti képzés révén hatékony konfliktuskezelő képességet sajátítsanak el.

A pedagógusnak lehetősége van folyamatos személyes kommunikáció által felmérni és megismerni a növendék személyiségének sajátosságait az egyéni órák során. Ezáltal a tanárnak lehetősége van megismerni a növendék személyiségét viselkedésén keresztül. Ezért az első órától kezdve arra törekszünk, hogy a növendékekkel kialakítandó szoros kapcsolat olyan

"távírányítást" tegyen lehetővé, hogy ne csak otthoni gyakorlásra tudjuk készíteni növendégeinket (bár ez sem kis feladat) hanem a fenti célok megvalósítását szolgáló állandó szokásokat is képesek legyünk kialakítani bennük. A növendékek otthoni munkájának befolyásolását nagymértékben segíthetik - vagy hátráltathatják - a szülők. Ezért a tanár-szülő kapcsolat jelentősége messze túlnő a szülői értekezletek, fogadóórák, ünnepélyek, hangversenyek keretein. Így a gyermek nevelését, formálását célzó munkakapcsolattá válik.

A társadalmi elvárás teljesítmény-centrikus. A továbbtanuláshoz a felvételi pontszám számít. Ettől a tendenciától a zeneiskola sem tudja és nem is akarja függetleníteni magát, ezért kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra.

A zenepedagógus a tanórán figyelembe veszi a gyermekek pillanatnyi fizikai és érzelmi állapotát, hiszen ez döntően befolyásolja a tanórai alkotó tevékenységet, a hangszerjátékot. A hangszeres órák folyamán nem a számonkérésre helyezzük a hangsúlyt, inkább az együtt gyakorlás és az együtt tanulás kerül előtérbe. A teljesítmény-centrikus szemlélet túlsúlya veszélyeztetné a személyiségfejlesztő iskola megvalósítását. A kiemelkedő képességű növendékek tanítása mellett nagy figyelmet fordítunk az átlagos képességű növendékek fejlesztésére.

1.8. A Pedagógiai Program hatályba lépése, ellenőrzése, felülvizsgálata

A pedagógiai programot az iskola nevelőtestülete fogadja el, és az iskola igazgatója hagyja jóvá. Elfogadás után elküldi a fenntartónak. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. A pedagógiai programot évente ellenőrizni kell. Felülvizsgálatát elrendelheti jogszabály, de kérheti a fenntartó, a szülői és társadalmi szervezetek, az iskola pedagógusai és vezetése is.

1.9. A Pedagógiai Program nyilvánosságra hozatala

Az iskola pedagógiai programja az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu), saját honlapján (www.pjz.edu.hu), elektronikus formában az iskolatitkárnál megtekinthető.

„Lehet élni zene nélkül is. A sivatagon át is vezet út. De mi (...) azt akarjuk, hogy az ember ne úgy járja végig élete útját, mintha sivatagon menne át, hanem virágos réteken.”

(Kodály Zoltán)

2. Nevelési program

2.1. Nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai

Az alapfokú művészetoktatás - a zeneművészeti ágban - megalapozza és fejleszti a zenei műveltséget. Célja az egyetemes kultúra, a nemzeti, népi hagyományok értékeinek megőrzése. Az alapfokú művészetoktatás legszélesebb körben ható feladata - a társas zenélésen keresztül - a kultúra iránti igény felkeltése, ill. ösztönzés a kulturális életben való aktív részvételre.

Iskolánk a helyi adottságokat, a mikro társadalmi igényeket is figyelembe véve, sajátos eszközeivel alapfokú művészetoktatási szolgáltatást végez zeneművészeti ágon: főként a klasszikus- és jazz zene, esetenként a népzene műfajba történő betekintéssel.

A minket körülvevő változó világban, a változó értékek mellett különösen fontos a régi hagyományokon alapuló értékek megőrzése, átmentése az utókor számára. Ebben a folyamatban felértékelődött a zene „oktatáson” túli nevelési ereje. Az egyéni hangszeres zenei képzésben rejlő tanár-diák közötti közvetlen kapcsolattartás, az eredményes nevelési tevékenységben módot teremt a másság elfogadására, a kulturált magatartásminták elsajátítására, az értékteremtés tiszteletére, az értékes műalkotások helyes felismerésére, kiválasztására.

A művészetek semmihez nem fogható embernevelő szerepe fontos az országnak, helyi közösségeknek, a szülőknek, a gyerekeknek. Iskolánk nemcsak azokat a gyerekeket alakítja, akik óráinkat látogatják, hanem teljes környezetükre hatással van. Felemelkedni, sikereket elérni csak kiművelt emberfővel lehet, akik képesek a mindennapok kultúráját megélni és befogadni.

A zeneiskola olyan terület a gyermek nevelésében, mely sokrétűen formálja, és többféle értékkel színesíti a személyiségét. Fontosnak tartjuk, hogy ne csak alkalmazkodjon a világ változásaihoz, hanem maga igyekezzon a világ változását előidézni, illetve a nem kívánatosnak elejét venni. A művészet,- mint intellektuális tevékenység - csak így tudja igazán szolgálni, és nem kiszolgálni az emberi közösséget. Mint nagymúltú iskola, kötelességünknek tartjuk, hogy az eddig megteremtett értékeket gondosan megőrizzük, a megújulás pedig folyamatos és hosszútávra tekintő legyen.

A társas zenélés a szakmai fejlődés eszköze és célja is egyben. Ezért is szükséges növendékeink, tanáraink számára olyan találkozások szervezése, ahol a kötött munkán kívül kamarazenével is bemutatkozhatnak: pl. baráti kör, idősek otthona, egy-egy tanszak műhelymunkájába való bekapcsolódás, más tanszakokkal való együttműködés.

Az iskola vezetőség törekszik a demokratikus és igazságos vezetésen alapuló munkára. Alapvetően dominál a bizalom, a tantestület tagjai és a tanszakok egymás közötti viszonya a kölcsönös megértésen és megbecsülésen nyugszik. Az őszinte légkör - ami erre a zenepedagógus közösségre jellemző - igen nagy értéket képvisel és lényeges momentum az iskola eredményes munkájában. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézmény vezetése.

2.2. Alapelvek

Az alapfokú művészetoktatás megalapozza a művészi kifejező készséget, illetve előkészít, felkészít a szakirányú továbbtanulásra.

Az alapfokú művészetoktatási intézményben tankötelezettség nem teljesíthető, illetve a tanuló nem készülhet fel az alapműveltségi vizsga letételére. Az alapfokú művészetoktatás alapelve, hogy az életkori sajátosságokat figyelembe véve, a tanulók érdeklődésére, tehetségére építve alakítsa készségeiket, gyarapítsa ismereteiket. Lehetőséget adjon az egyetemes kultúra, az európai műveltség, a nemzeti, népi hagyományok átadására, az értékmegőrzés formáinak kialakítására. A zeneiskola egyike azoknak a nevelési szinteknek, ahol a nevelés hatékonyságának függvényében értékek jönnek létre.

Mivel a művészeti oktatásnak képességfejlesztő és érték közvetítő, speciális szakirányú, tehetséggondozó és személyiségfejlesztő hatása van, ennek megfelelően egy művészeti tárgyakat oktató iskola profilja nem lehet egyoldalú tárháza egyetlen irányzatnak sem. Iskolánk alapelve, hogy a zenei nevelés elsődleges értékei egybeesnek alapvető értékeinkkel.

A művészeti nevelésnek alapelve, hogy egyszerre gyakoroljon hatást az értelemre és az érzelemre.

Törekedni kell arra, hogy a problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlatává váljon az intézménynek.

A tanár a tanóra folyamán előforduló hibákat észreveszi, korrekt módszertani lépéssel javítja, igényes a zenei megnyilvánulásra. Tudatosítja a diákokban, hogy bátran kérdezhetnek és hozzászólhatnak az órai anyaghoz. Kreativitásra, logikus következtetésekre biztat, és értékeli ezeket akkor is, ha nem a helyes irányban történtek. Megfelelő útmutatókat és az önálló

tanuláshoz szükséges tanulási eszközöket biztosíthat a tanulók számára.

A pedagógusnak egyensúlyt kell tartania az általános célrendszert meghatározó és egyéni tanulói szükségletek között.

A pedagógus a megbeszéléseken, a vitákban, az értekezleteken rendszeresen kifejtheti szakmai álláspontját, ezekről megbeszélést kezdeményez, a vitákban képes másokat meggyőzni és ő maga is meggyőzhető. A környezetéből érkező visszajelzésekre fogékonyan reagál, az építő jellegű kritikákat elfogadja, felhasználja szakmai fejlődése érdekében. A munkája során felmerülő feladatokat, problémákat önállóan, vagy a szolgálati utat betartva oldja meg.

A pedagógus a saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan elemzi és fejleszti. Tervező, megvalósító tevékenységeire önszabályozó és előremutató céllal reflektál. Pedagógiai kommunikációját a céloknak és az interperszonális kapcsolatoknak megfelelően fejleszti. A pedagógus szakmai felkészültsége és személyiségének sajátosságaiból adódóan képes a különböző szerepvállalásoknak megfelelni.

Az intézmény zenepedagógusainak fontos feladata, hogy a szaktárgyára vonatkozó speciális szakmai ismereteket, legújabb eredményeket ismerje, és lehetőség szerint beépítse a növendékekkel történő mindennapi munkájába. Az internet segítségével és a továbbképzéseken rendszeresen tájékozódik az aktuális eszközökről, tananyagokról.

Napjaink igényeinek megfelelően az intézmény fontos feladatának tekinti a folyamatos innovációt, a pályázatokban való részvételt. A zeneművészetrel és annak pedagógiájával foglalkozó kutatási programokban való részvételtől nem zárkozunk el.

1.3.2.3. Célok

Iskolánk oktatási célja, hogy a maga sajátos eszközeivel, hangszeres oktatással, érzelmi és esztétikai neveléssel járuljon hozzá egy sokoldalú zeneileg is művelt, érett kreatív személyiség kialakításához.

Célunk, hogy a magas színvonalú képzés eredményeként növendékeink eljussanak a társas zenélés öröméhez, továbbá, hogy képességeiket sikeresen bizonyíthassák szűkebb és tágabb környezetükben. (Pl.: iskolai, regionális, országos és nemzetközi fesztiválokon, versenyeken, rendezvényeken) Kiemelt célunk a differenciált zenei képességfejlesztés, ezen belül is a kivételes zenei tehetség azonosítása, gondozása. Célunk, hogy az iskolában folyó pedagógiai munka eredményeként, nyitott, kreatív, a közösség problémáira érzékenyen reagáló személyiségeket neveljünk. Az itt tanulóknak természetessé váljon az élethosszig tartó tanulás.

A hangszeritanítás álljon szoros kapcsolatban a szolfézs és más művészeti területekkel. A zenepedagógus ösztönözheti a növendékeket a tanulandó zenedarabokkal kapcsolatos

információk gyűjtésére, azok meghallgatására IKT eszközök bevonásával is. A zeneoktatásban fontos az élményszerű tanári bemutatás, előjátszás vagy a tanulandó darab online elérhetőségről történő meghallgatása. Fontos motiváló erővel bírnak a tanszaki koncertek, illetve a lehetőség szerint elérhető filharmóniai- és vendégművészek hangversenyei.

Az intézményi pedagógiai folyamatok a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a továbbképzések tapasztalatait, a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Arra törekszünk, hogy zeneiskolánkban minden tanuló saját képességeinek, lehetőségeinek optimumáig jusson el értelmi és erkölcsi fejlődésben.

2.4. A zeneművészeti tevékenység oktatásának cél-és feladatrendszere

- Az alapfokú művészetoktatás követelménye és tantervi programja a Nemzeti Alaptanterv 2020. évi tartalmi szabályzója 2. mellékletének keretében folyó zenei nevelés alkalmat ad az érdeklődő és fogékony növendékek képességeinek fejlesztésére, biztosítja a különböző szakterületeken - klasszikus zene, jazz-zene, népzene - való jártasságok megszerzését és gyakorlását.
- A képzés figyelembe veszi az életkori sajátosságokat, a tanulók érdeklődésére, tehetségére építve alakítja készségeiket és gyarapítja ismereteiket.
- Lehetőséget ad az egyetemes kultúra, az európai műveltség, a nemzeti, népi hagyományok, értékek átadására, az értékmegőrzés formáinak kialakítására.
- A program lehetőséget nyújt az esztétikai érzékenység - nyitottság, igényesség, fogékonyság - alakítása mellett a zene megszólaltatásához szükséges hangszeres és énektechnikai készségek megszerzésére, a zenei ismeretek átadására és minden zenei tevékenység tudatosítására.
- A zeneoktatás a különböző zenei műfajok sajátosságait, a művészi megjelenítés módjait ismerteti meg a tanulókkal, miközben célja az is, hogy az önkifejezés eszköztárának gazdagításával a zene alkalmazására, befogadására készítsen fel.
- A zeneoktatásban meghatározó a gyermek képessége, ennek függvényében tudja a pedagógus megtervezni a növendék egyéni fejlesztését a tantervi és intézményi pedagógiai programmal összhangban.

- Az intézmény egyedi jellegéből adódóan lehetőség nyílik az egyéni fejlesztésre és emellett a darabok kidolgozása során fejleszthetők a növendék gondolkodási és problémamegoldási képességei, oldott órai légkörön belül. A tanulási nehézségek esetén szükséges a rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel a felmerülő problémák megoldása érdekében.
- Minden tanár egyéni fejlesztési tervet készít növendékéről. Ebből kitűnik az egyéni fejlesztés tempója és a gyermek előrehaladása, fejlődése. Személyiségfejlesztésében pedig fontos szerepet töltenek be a tanszaki koncertek és más szereplési lehetőségek.

Célok és feladatok:

- a zenei műveltség megalapozása és fejlesztése,
- a zenei képességek fejlesztése (hallás, ritmusérzék, intonációs érzékenység, fogékonyság a dinamika és a hangszín különbségeire, zenei memória és fantázia, előadói és manuális készség a zenei karakterek iránti érzékenység kialakítása),
- a zenei írás-olvasás alapfokot meghaladó készségeinek megalapozása és kifejtése,
- a technikai készség, az improvizációs készség és képesség, az alkotó magatartás kialakítása,
- rendszerezett zenei ismeretek, általános zenei műveltség átadása,
- a zenei műszavak és jelentésük megismertetése,
- a zene logikájának, a harmóniai szerkezet és a forma összefüggéseinek megismertetése,
- a főbb zenei stílusok sajátosságainak, a zeneirodalom nagy korszakainak, népünk zenéjének, a zene történetének és a zeneirodalom nagy egyéniségeinek megismertetése,
- a kortárs zene befogadására nevelés,
- rendszeres zenehallgatásra nevelés,
- az értékes zene megszerettetése,
- a növendékek zenei ízlésének formálása,
- a tanulók életkorának megfelelő zenei tárgyú könyvek, ismeretterjesztő művek olvasására való ösztönzés,
- a társzművészetek iránti nyitottság kialakítása,

- a zenei élet eseményei iránti érdeklődés felkeltése, illetve részvétel az amatőr és a professzionális zenei életben.

2.5. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiség fogalma magában hordozza a képességek, készségek, az intelligencia és az etikai érzékenység összességét. A személyiség kialakulása folyamatos. Független a genetikai adottságoktól és befolyásolják bizonyos környezeti hatások - család, iskola, baráti kör. A gyermekkorban megalapozott személyiség összetevői mélyen beépülnek a tudatba. A zenetanulás intenzíven fejleszt számos képességet, transzferhatása más tudományokra és művészetekre egyértelmű, így az itt tanultak hatékonyan segítik az iskolai munkát, teremtik meg hosszútávon az életminőség pozitív változásának lehetőségét. Alapvető készségeket, kompetenciákat alakít ki. A zenei neveléssel a kompetenciahálóban a következő személyiségjegyeket alapozzuk meg, fejlesztjük:

I. Önismerettel összefüggő kompetenciák:

1. érzelmek tudatossága
2. önállóság, autonómia
3. identitás, hitelesség

II. Önszabályozás:

4. érzelmek kezelése
5. felelősségvállalás
6. törődés, tekintet másokra
7. tolerancia

III. Énhatékonyság érzés:

8. pozitív önértékelés
9. konstruktív self-értékelés

IV. A szociális kompetenciákhoz szükséges kognitív készségek:

10. információkezelés
11. problémakezelés
12. kritikai gondolkodás
13. szabályalkotás, szabálykövetés
14. kreativitás, környezettudatos magatartás

V. Társas kompetenciák:

15. empátia
16. kommunikációs készségek
17. együttműködés
18. konfliktuskezelés
19. segítségkérés
20. visszautasítás
21. társadalmi részvétel

Az egyéni képzés keretein belül elsajátított tudást felhasználva a növendék tagja lehet egy életkorának megfelelő közösségnek (együttesnek) mely a - kamarazenéléshez nélkülözhetetlen - figyelemmegosztó és alkalmazkodóképesség fejlesztésével hozzájárul személyiségének formálásához, ill. a társas muzsikálás adta biztonságérzet az esetleges szorongás, gátlás feloldásához. Fejlesztik az önálló tanuláshoz szükséges kompetenciákat. Az intézmény támogató rendszert működtet. Lehetővé teszi a pedagógus számára eredményességet célzó programok kidolgozását. Az egyéni képzés különleges lehetőségeit kihasználva mód nyílik az individuális képességek maximális fejlesztésére és a továbbtanulásra való felkészítésre. Az intézmény egyedi jellegéből adódóan a csoportos foglalkozásokon - szolfézs, zenekar, kamarazene – lehet alkalmazni a szociális tanulásból adódó lehetőségeket. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. A 17 hangszer tanulás kezdetétől tanszakjainkon, növendékeink részére foglalkozásokat szervezünk közös órák, hangversenyek formájában, ahol a tapasztaltabb tanárok, szaktanácsadók, főiskolai tanárok foglalkoznak a növendékekkel.

A személyiségfejlesztés szorosan összefügg a tehetséggondozással. A tanulmányi versenyekre, fesztiválokra, közép- és felsőfokú intézményekbe való felkészítés, felkészülés célja minden esetben az, hogy a tanuló képességei és készségei fejlődjenek. Nagy gondot fordítunk a hátrányos helyzetű tanulók tudásának fejlesztésére, személyiségük megfelelő szintű fejlődésére. Ezért is tartunk szoros kapcsolatot a tanulók közismereti iskoláival. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről. A kiemelt feladatok közé tartozik a hátrányos helyzetű tanulók tehetséggondozása, felzárkóztatása. Az iskola minden eszközzel - jogszabályi, pályázati, egyéni módszer és tanrend, stb. - biztosítja, hogy növendékei szociális és szociokulturális helyzetüktől függetlenül, megkülönböztetés nélkül vehessenek részt a

művészeti nevelésben. A pedagógus kötelessége jó példát mutatni a növendékeknek azzal, hogy minden gyermeket egyenrangúan kezel, ezúton ösztönözve őket egymás elfogadására és az egymás iránti tiszteletre. Eltérő társadalmi és kulturális igényeikhez alkalmazkodva segítünk tanítványainknak az autentikus népzene, vagy vallásuk zenéjének elsajátításában. Egyéni érdeklődés esetén lehetőséget adunk tanítványainknak, hogy az igényesebb könnyűzene (operett, musical, szonon, rock, jazz) világába is elkalandozhasson. A pedagógusok megosztják egymással ezirányú módszertani tudásukat. (pl. kezdeményeznek szakmai összejövetelt, nevelési értekezletet, stb.)

A fejlesztés tervezetten zajlik, éves szinten, tanulási-tanítási (tematikus) egységekre bontva. Az eredményeit folyamatosan nyomon követjük. Ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtunk végre. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető lesz az intézményi ellenőrzés dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek alkalmával).

A félévenkénti munkaközösségi beszámolókból és az intézményi önértékelésben jelenjen meg, hogy a pedagógusok milyen konkrét tevékenységet végeztek a gyermekek személyiségfejlesztésének érdekében.

2.6. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

„Az elődök kultúrája egykettőre elpárolog, ha minden nemzedék újra meg újra meg nem szerzi azt magának. Minden teendők egyetlen szóban foglalható össze: nevelés.”

(Kodály Zoltán)

A kodályi idézet megvalósításával a hétköznapi kultúra teremtődik meg: érzékenység, elfogadás, a másság tisztelete, odafigyelés a másik társra. Azoknak az írott és íratlan szabályoknak művelése, mely a mindennapokban igazítja el növendékeinket. Ezeknek a „szabályoknak” egy részét csak közösségben lehet átadni, megéreztetni. A közösségek alkalmasak arra, hogy túl saját működésükön, kapcsolatot teremtsenek az egyén és a társadalom együttműködési formáira.

A zeneiskolában működő közösségek tanulóink számára a következők lehetnek:

- főtárgy tanárnál tanulók közössége
- tanszaki közösség,
- szolfézs csoport
- zeneirodalom órai közösség,

- különböző együttesek közösségei,
- versenyekre, fesztiválokra utazók iskolai közösségei,
- zenei táborok,
- műhelyfoglalkozások.

A közös éneklés, társas zenélés, együttes muzsikálás kiemelkedően fontos szerepet játszik az egyén és a közösség kapcsolatának, egymásra hatásának fejlesztésében, a közösséghez való alkalmazkodás, a szocializáció tudatos alakításában. Az egyéni érdek alárendelése a közösségnek, valamint a közösség részéről az egyéni munka eredményeinek elismerése, ennek fejlesztése a művészeti tevékenységbe beágyazottan jelenik meg. A csoportokon belüli közösségi viszonyok fejlesztéséhez fontos az egymás iránti felelősség erősítése (pl. többszólamú éneklés, kamaraprodukció, együttes játék).

A tudatos és fegyelmezett alkalmazkodás vállalásával fejleszti a csoport együttgondolkodását. A hibák közös javítása, a bírálat hozzájárul a felelősségtudat erősítéséhez. Ösztönözzük a tanulók közötti kommunikációt, véleménycserét, fejlesztjük a tanulók vitakultúráját. További cél, hogy a csoport résztvevői elsajátítsák az intelligens, kulturált viselkedést, mellyel megtanulják a gyerekek a konfliktuskezelést is, amit életük más területein is alkalmazhatnak. A tanár a konfliktus észlelése esetén próbálja ésszerű keretek között rendezni a problémát, a résztvevőket jobb belátásra bírni. Közben figyelve arra, hogy a csoport többi tagja pozitív tanulságot vonjon le az esetből. A pedagógus fontos feladata, hogy pozitív megerősítésekkel 19 ösztönözze a gyerekeket az órán való aktív részvételre. Ezzel is tudatosítja a tanulóban, hogy értékes része a csoportnak.

Ösztönözni kell a gyermekeket, hogy minél többet kommunikáljanak társaikkal és tanáraikkal is a családiás környezet kialakítása érdekében. A kamarazenélés, a zenekari munka, a szolfézsórai együtt-éneklés biztosítja azt a nevelési, tanulási környezetet, melyben a tanulók értékesnek, elfogadottnak érezhetik magukat, amelyben megtanulják tisztelni, elfogadni a különböző kulturális közegekből, a különböző társadalmi rétegekből jött társaikat, a különleges bánásmódot igénylő és a hátrányos helyzetű tanulókat is.

Az intézmény vezetősége gondoskodik a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről. Az intézmény a lehetőségekhez mérten felajánlhat a növendékek számára pl.: projektek, vagy egyéni kezdeményezések keretében történő csoportos programokat, ill. koncertek és egyéb rendezvények látogatását. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. Az intézmény bevonja a tanulókat, a szülőket és az intézmény

dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések megvalósításába. (Pl. Családi Nap, tanulmányi kirándulás, tábor)

Az intézmény lehetőséget biztosít az önszerveződésre. Iskolánk együtteseinek (gitár-, fúvós-, vonósenekar) működése, a kamarazene tárgy – főtárgy, kötelező és kötelezően választható tárgyként - előtérbe helyezése az összes tanszakon, lehetővé teszi, hogy a növendékek szinte a képzés kezdetétől részt vehessenek a zeneiskola közös, nyilvános rendezvényein. Ezáltal segítséget kapnak szabad idejük egy részének hasznos eltöltéséhez is. A pedagógus - belátása szerint - online közösségi oldalakon keresztül bármikor képes akár az összes tanítványával kapcsolatba lépni, így gyorsabban tud eljuttatni információkat, feladatokat, továbbá segítheti szabad idejük hasznos eltöltését.

„A tehetséget nem lehet teremteni. A talajt, a lehetőséget lehet teremteni, ahol a tehetség kibontakozhat, kialakulhat.”

(Heinrich Neuhaus)

2.7. Tehetségazonosítás, tehetséggondozás

Az iskola tantestülete kiemelt feladatának tekinti a tehetséggondozást. Ez a feladat a művészeti nevelésben, a pedagógiai munka alapját képezi. Fontos, hogy a tehetséggondozás a gyermek 20 egyéni képességeivel koherens legyen, személyiségének fejlődésében az egyén adottságai, a „másság” szempontjai érvényesüljenek. A tehetség, készség formájában nyilatkozik meg a tanulás előtti korban. Ezt a készséget kell felismernünk, felmérnünk, megvizsgálva közben a gyermek egész egyéniségét, értelmi, kombinációs és asszociatív képességét, kreativitását, érzelmi reakcióit, fantáziáját, temperamentumát, kitartását, memóriáját, akaraterejét, aktivitását, mozgáskészségét stb.. Csak a tanár, a család és a diák közös igyekezetével bonthatók ki maximálisan a képességek. Ezeknek együttműködése alapozza meg hosszútávon a tehetség kibontakozását.

A Palotásy János Zeneiskola tantestülete hangsúlyozottan törekszik arra, hogy növendékei szociokulturális háttérüktől függetlenül részesüljenek tehetséggondozásban. A hátrányos helyzetű gyermekek számára az egyéni foglalkozások biztosítják a fejlődést az iskolában, mely egyrészt megerősíti azokat a nevelési-oktatási eszközöket, melyek már jelen vannak az intézményben, másrészt további programokkal lehetőséget biztosít a tanári - szülői együttműködésre, hogy a képzésben résztvevő gyermekek integrációja még jobb - hosszú távú - eredményt mutathasson.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel (BTM) küzdő és sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek esetében a tanár nagyobb figyelmet fordít a növendék fejlesztésére és a legjobb tudása szerint jár el. Az SNI gyermekek részére az intézmény lehetővé teszi, hogy az egyénre szabott, csökkentett vizsgakövetelményt és meghallgatást. Az egyéni és kiscsoportos foglalkozások lehetővé teszik az egyéni bánásmód megvalósulását. Az egyéni bánásmódot igénylő gyermek hangszeres illetve személyiségfejlődését csak önmagához lehet mérni. Ezen keresztül tudja a tanár saját munkáját értékelni, elemezni.

Az iskolának egyszerre kell megerősítéseket és megoldásokat biztosítani a képzést adó és a képzésben résztvevők számára. Ezért:

- az iskolába belépő növendékek mindegyike képességeihez igazodó képzésben vehet részt,
- a kiemelkedően tehetséges növendékek a fejlődésükhöz igazodó, emelt óraszámúban kapnak képzést,
- egyes hangszerek esetében a korrepetíciós idő külön koordinálása is lehetséges,
- feladatunk, hogy a zenei pályát választó növendéket szakirányú továbbtanulásra felkészítsük,
- feladatunk, hogy a növendékeket rendszeres, céltudatos, igényes munkára, hatékony gyakorlásra neveljük,
- a Nemzeti Alaptanterv 2020. évi tartalmi szabályozójának alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja biztosított főtárgyi, kötelező és kötelezően választható foglalkozási időkeretet maximálisan használja ki az iskola,
- feladatunk a tanuló aktív társas muzsikálásra nevelése,
- tanulóink számára nyári zenei tábor szervez az intézményünk a lehetőségekhez mérten, helyben és vidéki helyszínen (Pld: fúvószenekari tábor, énekes-szolfézs tábor, hangszeres tábor) • tanulmányi kirándulások gazdagítják a növendékek zenei látókörét, melyekben hangversenylátogatások is helyet kapnak. (Pld: Művészetek Palotája, Liszt Múzeum, Bartók Emlékház, Magyar Állami Operaház – Erkel Színház, a Szolnoki Szimfonikus Zenekar hangversenyei) • Az intézmény a TEHETSÉGPONT keretében rendez és részt vesz városi, megyei, országos, nemzetközi szakmai programokon. Aktív kapcsolatot ápol és tovább épít a Tehetségpont programban résztvevő intézményekkel.

- Nemzetközi kapcsolatok ápolása a testvérvárosok zenei intézményeivel (Pld: közös kulturális programok, hangversenyek létrehozása)
- Zenei versenyek - fesztiválok szervezése, lebonyolítása, részvétele
- Mesterkurzusok vendégelőadóinak fogadása
- Mesterkurzusokon való részvétel
- Hangszerek és tartozékok vásárlása karbantartása, zongorahangolás
- A kottatár állományának bővítése korszerűsítése
- Zenei software-ek beszerzése

2.8. A szülő, a tanuló, a pedagógus együttműködésének formái, tovább fejlesztésének lehetőségei

A Palotásy János Zeneiskola tantestülete kiemelt feladatának tartja az oktatási - nevelési feladatok eredményessége érdekében a szülő, a tanuló és a pedagógus együttműködését. Az iskola vezetése és tanárai fontosnak tartják, hogy a velük kapcsolatban állók minél szélesebb körben kapjanak információt az intézmény működéséről, elért eredményeiről, tervezett programjairól.

A kapcsolattartás formái:

együttműködés formái	érintett személyek	lehetséges ideje
kötetlen beszélgetés	tanuló, szülő, tanár	tanítási órák előtt és után, előzetes egyeztetéssel
fogadó óra	iskolavezetés (ig. igh.)	Iskolai munkatervben meghatározott időben, előzetes egyeztetés alapján
hangversenyek, rendezvények utáni kötetlen beszélgetés	tanuló, szülő, tanár, iskolavezetés, meghívott szakértők	a rendezvény előtt-után
szülői értekezlet	szülő, tanár, iskolavezetés	előre meghirdetett időpontban

Minden oktató-nevelő munka eredményességének fő meghatározója a családi háttér. Eredményes pedagógiai munka elképzelhetetlen szülői segítség és támogatás nélkül. Az intézménynek ismernie kell a szülők elvárásait, igényeit és véleményét. A szülőnek is ismernie kell az iskola elvárásait, igényeit. Ezeknek konzisztenciája teremti meg a tanulók számára az eredményes tanulás lehetőségét.

Fejlesztési területek, lehetőségek:

Együttműködés formái	Érintett személyek	Lehetséges ideje
kapcsolattartás a tanuló közismereti tanáraival	tanuló, szülő, iskolavezetés, tanár	előzetes egyeztetés alapján
a közoktatás tartalmi és szervezeti formáinak a zeneiskolában kialakítható formái	szülő, tanár, iskolavezetés,	változó
a honlapon keresztüli kapcsolattartás kialakítása	tanuló, szülő, iskolavezetés, tanár	változó

A szülő, a tanuló, az iskola együttműködési formái, azonban csak azok belső tartalmával - a beszélgetések őszinteségével, a bizalommal - együtt tölthetik be azt a szerepet, mely hozzásegíti az iskolát és tanulóját a harmonikus, eredményes együttműködéshez, tanuláshoz.

Tanítványaink különféle iskolák (pl. általános, középiskola stb.) tanulói. Ezekben az iskolákban kötelező az ifjúságvédelmi felelős alkalmazása. Intézményünkben az ifjúságvédelmi feladatainkat oly módon látjuk el, hogy probléma, konfliktus esetén először a nevelőtestületen belül keressük a megoldást, majd bevonjuk a szülőket a megoldásba.

2.9. A pedagógusok kapcsolattartásának egyéb formái

A pedagógus kapcsolattartás és együttműködés során különféle eszközöket használ: elektronikus napló-üzenetek, telefon, e-mail, Facebook csoport, az iskola honlapja. • A szaktanár a diákok érdekében önállóan, tudatosan és kezdeményezően együttműködik a kollégákkal, a szülőkkel, a szakmai partnerekkel, szervezetekkel.

- Keresi és megtalálja ennek formáit (szakmai beszélgetés kezdeményezése kollégával, iskolai osztályfőnökkel, pedagógiai beszélgetés a gyermekről a szülővel).

- A szakmai munkaközösség munkájában kezdeményezően és aktívan részt vállal. Ötleteivel gazdagítja a tanszaki munkát.
- Együttműködik pedagógustársaival különböző pedagógiai és tanulásszervezési eljárások (pl. témanap, ünnepség, kiállítások szervezése, fellépések koordinálása, tanulmányi kirándulás) megvalósításában.
- Szakmai napon előadást vállal, bemutató órát tart, fellépésekre műsort biztosít.

2.10. A pedagógusok helyi intézményi feladatai

- a heti tanítási órarend elkészítése,
- a jóváhagyott órarend szerinti tanítás,
- a főtárgyi- és kötelező tárgyi elektronikus naplók vezetése,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése, osztályzása,
- a félévi értesítők és év végi bizonyítványok kitöltése,
- a tanulók szüleivel való rendszeres kapcsolattartása,
- vizsgák, hangversenyek és egyéb szereplések szervezése,
- zenei versenyekre történő felkészítés, szervezés, - az iskola és a tanár által szervezett programok vezetése, a tanulók felügyelete,
- a tantestület munkájában történő aktív részvétel,
- az iskolavezetés tájékoztatása,
- az iskola vezetése által rábízott feladatok végrehajtása,
- együttműködés az iskola pedagógusaival a pedagógiai célok teljesülése érdekében.

2.11. Az osztályfőnöki munka tartalma, feladatai

A zeneiskolai főtárgy tanár egyéni órarend és a kerettanterv előírásai alapján heti 2x30' vagy 2x45'-ben tanítja növendékeit. A 15-26 tanulóról elektronikus főtárgyi naplót, törzslapot, bizonyítványt vezet. Osztályhangversenyt szervez, amelyen saját növendékeit szerepelteti, s mint osztályfőnök vezeti az általa tanított tanulók közösségét.

2.12. Környezettudatos nevelés

Az intézményben dolgozó pedagógusok példamutatással, ráható neveléssel hívják fel a növendékek figyelmét a környezettudatos életmód fontosságára tanórán és tanórán kívüli

találkozások alkalmával. A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

2.13. Zenei munkaképesség-gondozás

A zenei munkaképesség-gondozás (ZMG) az egészséges zenész-életmód programja és természettudományos ismeretanyaga, a zenei foglalkozási ártalmak megelőzésének pedagógiája, mely a zenével foglalkozó növendékek és felnőttek helytállását hivatott segíteni szakmai feladataikban és mindennapi életükben. Gondoskodik mindazokról a fizikumbéli háttér-feltételekről, amelyek az eredményes zenetanuláshoz, illetve a sikeres művészi munkához kellene. Mindezt egyéni szükséglet szerint nyújtja minden igénylőnek a zenei oktatás és foglalkozás körülményeihez igazodva.

Intézményünkben a főállású pedagógusok rendelkeznek ZMG tanúsítvánnyal. A ZMG programjának elemeit eredményesen alkalmazzák az oktató és nevelő munka során. Az intézmény részére engedélyezett ZMG tanterv a pedagógiai program 3. számú mellékletében található.

2.14. E-Kréta-Elektronikus napló

Az iskolákban kötelezővé vált az e-Kréta-elektronikus napló használata. Az elektronikus napló bevezetése segíti a szülők naprakész tájékoztatását, lehetőséget ad a szülő és pedagógus közötti folyamatos kommunikációra. Minden szülő külön azonosítóval, jelszóval tud belépni. A belépési adatokat beiratkozáskor lezárt borítékban az intézményvezetőtől / vagy az intézményvezető-helyettestől kapja meg a szülő. A rendszer beiratkozáskor automatikusan kiküldi a megadott e-mail címre is a belépési adatokat. A napló eléréséhez internet elérhetőségre van szükség. Azon szülők részére, akik nem rendelkeznek okostelefonnal, számítógéppel, biztosítunk lehetőséget a napló használatára az iskolatitkár irodájában. Az e-Kréta elérhető a www.pjz.edu.hu oldalról.

A rendszer 3 felhasználót ismer:

- tanuló
- gondviselő 1
- gondviselő 2

A szülő és a tanuló belépésekor az E-Ellenőrzőben

- a megtartott óra anyagát,
- a házi feladatot

- a hiányzást, késést
- a felszerelés hiányt, dicséretet, megrovást és egyéb tanári bejegyzéseket talál.

A KAFFEE projekt keretében megvalósult a Kréta rendszerben az E-ügyintézés-az elektronikus ügyintézés lehetősége. Az E-ügyintézés megvalósításával tovább bővült a szolgáltatások köre, így a szülő otthonról egyszerűen, gördülékenyen intézheti gyermeke tanulmányaival kapcsolatos ügyeket. A tanár adminisztrációs terheit csökkenti, ha a szülő az E-ügyintézés felületén küldi el gyermeke hiányzását igazolandó dokumentumot. A szülő számára is előnyös megoldás, hiszen végig figyelemmel kísérheti az igazolás útját. Fontos kiemelni az Üzenetek kommunikációs modult, ahol lehetőség van a rendszeren belüli üzenetek küldésére.

- vezető-vezető
- vezető-pedagógus
- vezető-tanuló
- vezető-szülő
- pedagógus-szülő
- pedagógus-tanuló
- pedagógus-pedagógus

Az elektronikus naplóban adminisztrációs jogosultsággal rendelkezik:

- intézményvezető
- intézményvezető-helyettes
- iskolatitkár

3. A tanulók felvételére vonatkozó szabályok

3.1. A felvétel rendje

A felvételi eljárás célja a tanulók képességeinek, az alapfokú művészeti nevelés-oktatási feladatokban való részvételre, érettségének megismerésére szolgáló eljárás. Minden tanszakon az eljárásrend szerint lehetőséget biztosítunk a tanulók számára a képességvizsgálat önkéntes részvételére. A képességek, illetve az adott szakhoz kötött alkalmasság vizsgálata nélkül nincs lehetőség az intézményünkben folyó tanulmányok megkezdésére. Az intézmény Felvételi Tájékoztatót ad ki, melynek célja hogy megismertesse a célközönséggel, érdeklődőkkel a Palotásy János Zeneiskola AMI keretein belül folyó alapfokú zeneművészeti oktatást, a felvételi eljárás területeit, ennek szükségességét a zeneművészeti tanulmányok megkezdését

megelőzően. A tájékoztató elérhető az iskola honlapján www.pjz.edu.hu, illetve a közismereti iskolák faliújságján.

A felvételi meghallgatás főbb szempontjai:

- a zenei készségek megismerése,
- a művészeti iskolai tanulásra való érettség megállapítása,
- az adott tanszakra való alkalmasság felmérése.

1. Éneklési készség vizsgálata: 1 gyermekdal, vagy népdal éneklése szöveggel

2. Zenei hallás vizsgálata:

- az énekhangon vagy zongorán megadott hang visszaéneklése.
- Ritmusvisszhang- egyszerű ritmus visszatapsolása (MOTÍVUM 2 ütem terjedelemben, maximum 4 ütem terjedelemben)
- Két ütemes dallam visszaéneklése (pentaton, pentachord)

3. Hangszertanuláshoz speciális adottságok vizsgálata:

- a fizikai alkalmasság,
- a fogazat, száj, ajkak épsége.

A felvételi eljárás célja ismerkedés a művészeti iskolával, tanárokkal, feladatokkal. A felvételi eljárás 3 fős bizottság előtt történik, melynek tagjai: munkaközösség-vezető, két szaktanár. A bizottság írásban értékeli a felvételizőt, 1-től 10-es skálán pontozza. A felvételi meghallgatásról készült értékelést a szülő aláírásával elfogadja. A tanszakvezető javaslatot tesz a felvételtől az intézményvezetőnek.

A felvételtől az intézményvezető dönt, az alábbiakat figyelembe véve:

- az adott tanszakon üres helyek száma,
- a felvételi értékelés figyelembevétele.

Amennyiben több alkalmas növendék is jelentkezik, várólista alakítható ki. Tanév során kimaradó növendékek helyére a várólistás növendék kerülhet. A felvételi meghallgatás hivatalos eljárás, melynek kimeneteléről, eredményéről tájékoztatást csak az intézményvezető adhat. A felvételi határozatot a szülő írásban, postai úton kapja meg.

3.2. A beiratkozás rendje

A felvételt nyert új növendékek beiratkozásukkal tanulói jogviszonyt létesítenek a zeneiskolával. A szülő írásbeli nyilatkozata alapján a növendék térítési-, vagy tandíjat fizet. A szaktantárgyak beosztásának rendje (választható tárgyak felvétele, csoportok kialakításának elvei, tehetséggondozás): A csoportba sorolásnál törekedni kell arra, hogy a tanulók képességeik szerint és más iskolai, vagy iskolán kívüli elfoglaltságukkal összhangban legyenek beosztva. Óraütközés esetén elsőbbséget élvez a közismereti iskolai tanítási óra, ezt követően a zeneiskolai órák, majd az iskolán kívüli egyéb elfoglaltságok. Az a tanuló, akinek kérésére a választható tantárgyak óráinak látogatását az intézmény biztosította, köteles a tanórákat a főtárgy és a kötelező tárgy óráival azonos rend szerint látogatni. A kötelező és választható tárgyak közül külön elbírálást és eljárást igényelnek a következők:

- Kötelező zongoraórák beosztására - a „B” tagozat, ill. a továbbtanulási tervek figyelembe vételével - az év végi vizsgákat követően kell javaslatot tenni.
- „B” tagozatos, ill. két tanszakos növendék: A „B” tagozatra történő beosztásra javaslatot a főtárgytanár tesz, általában az év végi beszámoló előtt. A tanszak a meghallgatás alapján közösen hozza meg javaslatát, melyet az intézményvezetőnek kell jóváhagyni. Kivételes esetben a félévi meghallgatáskor is átsorolható kiemelkedő képességű és szorgalmú tanuló „B” tagozatra.
- Zenei pályára készülő tanulóink legkésőbb a felvételi évében – lehetőség szerint ennél egy évvel hamarabb – kötelező zongora és felvételre felkészítő szolfézsoktatásban részesülnek.
- Kamaracsoportok és a ráfordított órák számát a tantárgyfelosztás készítése során az intézményvezető engedélyezi.
- Felmentések: A kötelező tárgyak óráinak látogatása alól írásbeli kérelem alapján az intézményvezető adhat felmentést.
- Tanárválasztás a szülő írásos kérvénye alapján az intézményvezető döntési jogkörébe tartozik.
- Átvétel másik iskolából: az iskola tanuló által be nem töltött órakeret erejéig az intézményvezető döntése alapján lehetséges az SZMSZ ide vonatkozó rendelkezése alapján.

4. Az iskolai beszámoltatás rendje

A Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola 20/2012 (VII.31.) EMMI rendeletben szereplő szabályok szerint kell megszervezni. Iskolánkban az alábbi vizsgákat szervezzük:

- félévi és év végi beszámoló, vizsga
- művészeti alap és záróvizsga.

A munkatervben év elején a tanszakok rögzítik az egyes évfolyamokra vonatkozó időszakos méréseket, melyek kiemelt célok és szempontok szerint történnek. Más szempontok érvényesülnek a zenei pályára készülő, B tagozatos, és az A tagozatos növendékek értékelésében.

Hangszeres, egyéni tárgyak számonkérés módjai:

- A tanárnak kötelessége egész tanévben figyelemmel kísérni a növendék fejlődését, és azt értékelni
- Minden hónap végén érdemjeggyel osztályozza a tanuló előrehaladását.
- Félévkor és Év végén a tanulók a tanszak tanárai előtt vizsgát tesznek.
- A vizsgák lehetnek zártkörűek és nyilvánosak, melynek tényét a tanszakok határozzák meg a tanévi munkatervükben.
- Orvosi szakvéleménnyel rendelkező növendékeknek nem kötelező a nyilvános vizsgán való részvétel, ők kérhetnek zártkörű vizsgát. A szaktanár javaslatot tesz a munkaközösség-vezetőjének a zártkörű vizsgán való beszámoltatásról. Követelmény: A tanuló a zenei anyagot életkora, évfolyama és egyéni képességei, készségei szintjének megfelelően, kotta és stílus híven, értelmesen tagolva, a zene folyamatát és összefüggéseit érzékeltetve, kifejezően szólaltassa meg.

A bizottság összetétele:

- intézményvezető és/vagy intézményvezető-helyettes
- munkaközösség-vezető
- tanszak tanárai

Csoportos elméleti tárgy: szolfézs, zeneelmélet, zeneirodalom

- félévkor összefoglaló óra, év végén összefoglaló óra és tájékoztató feladatlap kitöltése.

Az intézmény vezetése – a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kéri az intézmény tanáraitól a tanulói teljesítmények értékelését és a tanuló fejlődésének vonulatát. A vizsgán résztvevő munkaközösség-vezető feljegyzést készít a tapasztalatairól és véleményét ismerteti a munkaközösség tagjaival és az iskolavezetéssel.

5. Az iskola helyi tanterve

Az egyes tanszakok általános fejlesztési követelményei Az alapfokú zeneoktatás általános célrendszere és funkciói:

1. Az alapfokú művészetoktatás követelménye és tantervi programja keretében folyó zenei nevelés (Nemzeti Alaptanterv 2020. évi tartalmi szabályzója szerint) alkalmat ad az érdeklődő és fogékony tanulók képességeinek fejlesztésére, biztosítja a különböző szakterületeken való jártasságok megszerzését és gyakorlását. A képzés figyelembe veszi az életkori sajátosságokat, a tanulók érdeklődésére, tehetségére építve alakítja készségeiket és gyarapítja ismereteiket. Lehetőséget ad az egyetemes kultúra, az európai műveltség, a nemzeti, népi hagyományok, értékek átadására, az értékmegőrzés formáinak kialakítására.
2. A program lehetőséget nyújt az esztétikai érzékenység - nyitottság, igényesség, fogékonyság - alakítása mellett a zene megszólaltatásához szükséges hangszeres és énektechnikai készségek megszerzésére, a zenei ismeretek átadására és minden zenei tevékenység tudatosítására.
3. A zeneoktatás a különböző zenei műfajok sajátosságait, a művészi megjelenítés módjait ismerteti meg a tanulókkal, miközben célja az is, hogy az önkifejezés eszköztárának gazdagításával a zene alkalmazására, befogadására készítsen fel.

5.1. Helyi tanterv I. rész

A Palotásy János Zeneiskola tanszakjai elfogadják a Nemzeti Alaptanterv 2020. évi tartalmi szabályozójaként megjelent alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programját.

5.1.1. Az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak, a kötelező és választható tanórai foglalkozások, valamint azok óraszámai, a tanszakok:

Óvodások szolfézs előkészítő osztálya

A 6. életévüket be nem töltött gyermekeknek - az óvodás korosztálynak – is lehetősége van a tandíj megfizetése ellenében iskolánkban szolfézs előkészítő osztályba beiratkozni. A zeneiskolai tanulmányok előkészítése a Palotásy János Zeneiskola AMI kiemelt figyelmet fordít az általános iskolás kort megelőző ismeretterjesztésre, hangszerbemutató hangversenyek szervezésére. Kapcsolatot épít és ápol a város óvodáival, hangversenyek megtartásával bekapcsolódik az óvodások ünnepeibe, életébe. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek zenei oktatás-nevelése minél korábbi életkorban elkezdődhessen. Így zeneiskolánk óvodások részére, zeneiskolai előkészítő csoportot szervez. Az óvodások heti rendszerességgel 2x45 perces órakeretben részt vehetnek számukra szervezett zeneóvoda foglalkozásokon, bekapcsolódhatnak Zeneiskolánk életébe, értesülhetnek hangversenyeinkről, már óvodás korban megismerkedhetnek a Zeneiskola életével. Ez a lehetőség nemcsak zenei tanulmányaik szempontjából, de későbbi hangszerválasztásuk kapcsán is fontos lehet. A minél kisebb korban megkezdett zenei nevelésnek számos fejlesztő, tehetséggondozó és transzfer hatása ma már bizonyított, így intézményünk elkötelezett arra, hogy nyisson az óvodások világa felé, számukra értékes, személyiséget fejlesztő, tehetséget gondozó szakmailag kidolgozott programot kínáljon. A Zeneóvoda programjának része, hogy egy tanév alatt az óvodás gyermekek rövid, életkoruknak megfelelő hangszerbemutató sorozatban valamennyi oktatott hangszerünkkel megismerkedjenek.

Az iskola egyes évfolyamain tanított tantárgyak „Klasszikus zene” műfajban:

Hangszeres tanszakok: furulya, fuvola, oboa, klarinét, fagott, kürt, tenorkürt, trombita, harsona, tuba, szaxofon, ütő, gitár, zongora, orgona, hegedű, brácsa, gordonka, nagybőgő

Vokális tanszak: magánének

Elméleti tanszakok, tantárgyak: szolfézs, zenetörténet-zeneirodalom

Egyéb tantárgyak: vonósenekar, fúvósenekar, kórus, kamarazene, kötelező zongora.

Főtárgy képzési idő:

„A” tagozaton

- 2+6+4 évfolyam (furulya, fuvola, oboa, klarinét, fagott, trombita, kürt, tuba, ütő, gitár, zongora, hegedű, gordonka)
- 2+4+4 évfolyam (nagybőgő)
- 2+4+2 évfolyam (szaxofon)
- (2+4)+4+4 évfolyam (orgona)
- (2+4)+2+4 évfolyam (brácsa)
- 1+6 évfolyam (magánének)

Az első számjegy az előképző, a második számjegy az alapfok, a harmadik számjegy a továbbképző évfolyamainak számát jelenti. A brácsa tanszakon a zárójelbe tett számjegyek az előképző és a hangszeres előtanulmányokat jelölik.

„B” tagozaton - 5+4 évfolyam (furulya, fuvola, oboa, klarinét, fagott, trombita, kürt, tuba, ütő, gitár, zongora, hegedű, gordonka)

- 3+4 évfolyam (nagybőgő, orgona)
- 3+2 évfolyam (szaxofon)
- 1+4 évfolyam (brácsa)
- 5 évfolyam (magánének)

„B” tagozatra a tanulót a zenei előtanulmányokat követően az alapfok második évfolyamától irányítjuk. Az első számjegy az alapfok „B” tagozat évfolyam számának, a második számjegy a továbbképző évfolyamainak számát jelenti. Különlegesen kiemelkedő képességű 1. évfolyamos tanuló - a tanszakvezetésének döntése alapján (tanszakvezető, igazgató, főtárgy tanár)- is irányítható „B” tagozatra.

Elmélet és egyéb főtanszakok:

„A” tagozaton - 2+6+4 évfolyam (szolfézs, zenetörténet-zeneirodalom, zeneelmélet)

- 4 évfolyam (kamarazene)

„B” tagozaton 3+4 évfolyam (szolfézs) Az első számjegy az előképző, a második az alapfok, a harmadik számjegy a továbbképző évfolyamainak számát jelentik, a kamarazene főtanszak számjegye a továbbképző évfolyamszámát jelöli.

„B” tagozatra a tanulót a zenei előtanulmányokat követően, az alapfok második évfolyamától javasolt irányítani.

Óraterv 1

Tantárgy	Évfolyamok											
	Előképző		Alapfok						Továbbképző			
	(1)	(2)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Főtárgy	(2)	(2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Kötelező tantárgy	(2)	(2)	2	2	2	2						
Kötelezően választható tantárgy							2	2	2	2	2	2
Választható tantárgy	(0-2)	(0-2)	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2
Összes óra:	(4-6)	(4-6)	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6

A képzés évfolyamainak számai

(2)+6+4 évfolyam: furulya, fuvola, oboa, klarinét, szaxofon, fagott, trombita, kürt, tenorkürt-baritonkürt, tuba, hárfa, gitár, ütő, zongora, hegedű, gordonka

Óraterv 2

Tantárgy	Évfolyamok								
	Elő- képző	Alapfok				Továbbképző			
		(1)	1	2	3	4	5	6	7
Főtárgy	(2)	2	2	2	2	2	2	2	2
Kötelező tantárgy	(2)	2	2	2	2				
Kötelezően választható tantárgy						2	2	2	2
Választható tantárgy	(0-2)	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2
Összes óra:	(4-6)	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6

A képzés évfolyamainak számai

(1)+ 4+4 évfolyam: brácsa, nagybőgő,

Óraterv 3

Tantárgy	Évfolyamok						
	Előképző	Alapfok					
		(1)	1	2	3	4	5
Főtárgy	(2)	2	2	2	2	2	2
Kötelező tantárgy	(2)	2	2	2	2		
Kötelezően választható tantárgy						2	2
Választható tantárgy	(0-2)	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2
Összes óra:	(4-6)	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6	4-6

Korrepetíció (zongorakiséret) ideje:

Hangszeres tanszakon „A” tagozaton (minimum)

Hangszerek előképző 1. - 1. évfolyamig 5 perc

2-3. évfolyam 10 perc

4-10. évfolyam 15 perc

Magánének tanszakon: 20 perc

Hangszeres tanszakon „B” tagozaton (minimum)

2-3. évfolyam 15 perc

4-10. évfolyamtól 20 perc

Magánének tanszakon: 30 perc

Tehetséggondozásra, felzárkóztatásra, verseny és felvételi felkészítésre a kötelező tanóra ideje megemelhető, ezek a kötelező óraszámokba beszámíthatók.

Csoportlétszámok:

- Előkészítő: max. 15 fő
- Elmélet: max. 15 fő
- Kamarazene: 2-15 fő
- Zenekar, kórus, stb.: 12 főtől

AZ ALAPFOKÚ JAZZ–ZENE OKTATÁS CÉLRENDSZERE ÉS FUNKCIÓI

Az alapfokú művészetoktatás követelménye és tantervi programja keretében folyó jazz–zenei nevelés alkalmat ad az érdeklődő és fogékony tanulók jazz–zenei képességeinek fejlesztésére, biztosítja a különböző szakterületeken való jártasságok megszerzését és gyakorlását.

A képzés figyelembe veszi az életkori sajátosságokat, a tanulók érdeklődésére, tehetségére építve alakítja készségeiket és gyarapítja ismereteiket.

Lehetőséget ad az egyetemes jazz kultúra, a hazai (jazz – zenei) hagyományok, az európai műveltség, értékek átadására, az értékmegőrzés formáinak kialakítására.

A program lehetőséget nyújt az esztétikai érzékenység – nyitottság, igényesség, fogékonyság – alakítása mellett a jazz zene megszólaltatásához szükséges hangszeres és énektechnikai

készségek megszerzésére, a zenei ismeretek átadására és a műfajhoz kapcsolódó speciális zenei tevékenységek tudatosítására.

A jazzoktatás a jazz műfaj sajátosságait, a művészi megjelenítés módjait ismerteti meg a tanulókkal, mely hatékonyan erősíti a személyes és szakmai kompetenciákat.

A jazzképzés megkezdése előtt legalább két évfolyam klasszikus előképzés ajánlott a választott hangszeren, de jobb, ha a tanuló a teljes alapfokot elvégzi a klasszikus zenei műfajban.

A KÉPZÉS STRUKTÚRÁJA

Tanszakok és tantárgyak

Ütős tanszak tantárgya: jazz–dob

Tantárgy		Évfolyam			
		1.	2.	3.	4.
Főtárgy	Jazz főtárgy	2	2	2	2
	klasszikus főtárgy	1	1	-	-
Kötelező tárgy	Szolfézs	1	1	-	-
	Szolfézselmélet	-	-	1	1
	Jazzirodalom	1	1	-	-
	Zenekari gyakorlat	-	-	2	2
	Zongora kötelező tárgy	1	1	1	1
Kötelező órák összesen		6	6	6	6
Szabadon választható tárgy	Klasszikus főtárgy	-	-	1	1
	Szolfézs	1	1	-	-
	Szolfézselmélet	-	-	1	1

Főtárgy (egyéni): hangszeres tanszak tantárgyai

Kötelező tantárgy (csoportos): jazz–szolfézs (kiváltható klasszikus zeneelmélet tanulással 1. alapfokú évfolyamon) és jazz–irodalom az 1. és 2. alapfokú évfolyamon, jazz–elmélet 3–4. évfolyamban, zenekari gyakorlat 3–4. évfolyamban.

Választható tantárgy: zongora a 3–4. évfolyamban, második hangszer, jazz–ének, zenekari gyakorlat, valamint a klasszikus – zene, a népzene, az elektroakusztikus–zene tantervi programjainak tantárgyai.

A képzés évfolyamainak száma:

4 évfolyam: jazz–elmélet, zenekari gyakorlat, zongora melléktárgy

2 évfolyam: jazz–szolfézs, jazz–irodalom

A tanítási órák időtartama:

Főtárgy: „A” tagozaton minimum 2x 30 perc egyéni, „B” tagozaton minimum 2 x 45 perc egyéni.

Kötelező tantárgy: minimum 1+1 x 45 perc (csoportos)

Választható tantárgy:

Csoportos foglalkozás: minimum 1 x 45 perc (Zenekari gyakorlat minimum 2 fő).

Egyéni foglalkozás: minimum 1 x 30 perc

A jazz–zene oktatás kötelezően előírt tantárgyai és azok óraszámai figyelembevételével mellett a tanuló más zenei műfajok (klasszikus zene, népzene, elektroakusztikus–zene) képzésébe is bekapcsolódhat, illetve azok tanítási óráin részt vehet.

A JAZZ–ZENEOKTATÁS ÁLTALÁNOS FEJLESZTÉSI KÖVETELMÉNYEI

Kiemelt kompetenciák a jazz–zeneoktatás területén

Bemeneti kompetencia:

– Azok az adottságok és képességek, amelyek alkalmassá teszi az oktatásba bekapcsolódó tanulót arra, hogy elsajátítsa a jazztanuláshoz szükséges kompetenciákat. Zenei előtanulmány ajánlott.

Szakmai kompetencia

– A zenei képességek és készségek fejlesztése hallás, ritmusérzék, intonációs érzékenység, fogékonyság a dinamika és a hangszín különbségeire, zenei memória és fantázia, előadói és manuális készség, a zenei karakterek iránti érzékenység.

- A zenei olvasás és írás készségének megalapozása és fejlesztése.
- A technikai készség, az improvizációs készség és képesség, az alkotó magatartás, a kreativitás kialakítása.

Személyes kompetencia

- Érzelmi intelligencia, művészi kifejező készség, szorgalom, önfegyelem, elhivatottság, kreativitás, ötletgazdagság, az alkotói magatartás, lelkiismeretesség, önbizalom.

Társas kompetencia

- Együttműködés képessége (közös munka, alkalmazkodás, irányíthatóság, tolerancia, kommunikációs készség) azon viselkedési formák tanulása, amely alapján konstruktívan be tud illeszkedni és aktívan részt tud venni a társas zenélésben.

- Esélyegyenlőség

Módszertani kompetencia

- Tanulás tanulása, a tanulók rendszeres, céltudatos, igényes munkára, hatékony gyakorlásra nevelése.
- A jazz– és általános zenei műveltség megalapozása és fejlesztése.
- Rendszerezett zenei ismeretek, általános zenei műveltség megalapozása.
- A jazz– és klasszikus zene logikájának, a harmóniai szerkezet és a forma összefüggéseinek megismertetése.
- A főbb zenei stílusok sajátosságainak, a zeneirodalom nagy korszakainak, népünk zenéjének, a jazz történetének, stílusainak és a jazzirodalom nagy egyéniségeinek megismertetése.
- A tanuló aktív társas muzsikálásra nevelése.
- A kortárs zene befogadására nevelés.
- A tanulók zenei ízlésének formálása, a tanuló rendszeres zenehallgatásra nevelése.
- A társművészetek iránti nyitottság kialakítása.
- Tehetséggondozás.
- Hátrányos helyzetűekkel való differenciált foglalkozás

AZ ALAPFOKÚ NÉPZENE OKTATÁS CÉLRENDSZERE ÉS FUNKCIÓI

Az alapfokú művészetoktatás tantervi programja keretében folyó zenei nevelés lehetőséget ad népzenei tanszakok működtetése révén a nemzeti, népi hagyományok átadására, az egyetemes kultúra, az európai műveltség közvetítésére, az értékmegőrzés formáinak kialakítására, a klasszikus zene és népzene egymást gazdagító, organikus kapcsolatának kiteljesítésére. Tantervünkkel szeretnénk hozzájárulni nemzeti és etnikai kisebbségi közösségeink zenei önismeretének megalapozásához, e közösségek hagyományos zenei megnyilvánulásainak megőrzéséhez, szakmai fejlesztéséhez is.

Az alapfokú népzeneoktatás az életkori sajátosságok figyelembe vételével a hagyományos kultúra értékeinek egységes szemléletű feldolgozására nevel, fejleszti az alkotó magatartást, a variációképző–rögtönzőképesség kialakítását, az önkifejezést, megalapozza az általános zenei műveltséget.

Az énekes és hangszeres népzene anyanyelvi szintű elsajátításával a hagyományos kultúra értékeinek tiszteltetésére, őrzésére, gyarapítására, továbbadására nevel, lehetőséget nyújt a zene megszólaltatásához szükséges hangszeres és énektechnikai készségek megszerzésére, a zenei ismeretek tudatosítására, a kreativitás az esztétikai érzékenység alakítására.

Az oktatási folyamat – kihasználva a még élő tradíció nyújtotta pedagógiai lehetőségeket – megismerteti a tanulókkal a népzene sajátos gondolkodásmódját, a dallam– és harmóniavilág és a formai szerkezet összefüggéseit, a ritmus és intonáció értelmezésének a nyelvi sajátosságokkal is összefüggő hangsúlyviszonyait, a különböző zenei műfajok sajátosságait. Célja az is, hogy felkészítsen a zene emocionális és intellektuális befogadására, a társas zenei aktivitásra.

A népzene – és hagyományos közegében tanulásának folyamata is – alapvetően közösségi megnyilvánulás, ezért tanításában a kamarazenének, a hangszeres–énekes együttműködésnek kiemelt jelentősége van. A társas zenélés, valamint az ehhez gyakran társuló néptánc elmélyíti, megerősíti a tanulók megszerzett egyéni tudását, közösségformáló ereje által hat az emberi interakciók fejlődésére, megteremti a kapcsolatot a hagyomány és ennek a mindennapi életben történő alkalmazása között.

A KÉPZÉS STRUKTÚRÁJA

Tanszakok és tantárgyak

Vonós és tekerő tanszak tantárgyai: népi hegedű, népi brácsa, népi bőgő/cselló, tekerő

Fúvós tanszak tantárgyai: népi furulyák, duda, népi klarinét/tárogató

Pengetős tanszak tantárgyai: citera, tamburák, koboz

Akkordikus tanszak tantárgyai: népi cimbalom, népi harmonika

Ütős tanszak tantárgyai: népi ritmushangszerek

Vokális tanszak: népi ének

Zeneismeret tanszak tantárgyai: népzenei ismeretek, néprajz, szolfézs kötelező, szolfézs

Kamarazene tanszak tantárgyai: népi kamarazene (a tantárgy magába foglalja a hangszeres és vokális társaszenét), népi zenekar

Hangszeres és vokális tanszakok – egyéni képzés

„A” TAGOZAT

Főtárgy: hangszeres és vokális tanszakok

Kötelező tantárgy: szolfézs kötelező*, népzenei ismeretek

Kötelezően választható tantárgyak: szolfézs, népzenei ismeretek, néprajz**, második hangszer, népi ének, kamarazene, zenekar.

Választható tantárgy: szolfézs, népzenei ismeretek, néprajz, második hangszer, népi ének, kamarazene, zenekar, vagy a klasszikus zene, jazz–zene, elektroakusztikus–zene tantervi programjainak tantárgyai

Korrepetíció (népi hangszeres, vagy zongora kíséret): a hangszeres és a vokális tanszakok tantárgyaihoz szorosan kapcsolódó kötelező kiegészítő foglalkozás.

* Ha a tanuló már teljesítette a kötelező tantárgy követelményeit (szolfézs alapfok 4. évfolyam), akkor helyette a kötelezően választható tantárgyak közül körül köteles egyet felvenni.

** A néprajz kötelezően választható tantárgyként csak az alapfok 5. évfolyamtól tanulható.

Óraterv

Tantárgy	Évfolyamok											
	Előképző		Alapfok						Továbbképző			
	(1)	(2)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Főtárgy	(2)	(2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Kötelező	(2)	(2)	2	2	2	2						

tantárgy												
Kötelezően választható tantárgy							2	2	2	2	2	2
Választható tantárgy	(0–2)	(0–2)	0–2	0–2	0–2	0–2	0–2	0–2	0–2	0–2	0–2	0–2
Összes óra:	(4–6)	(4–6)	4–6	4–6	4–6	4–6	4–6	4–6	4–6	4–6	4–6	4–6

A képzés évfolyamainak száma:

(2)+6+4 évfolyam: népi hegedű, népi brácsa, népi bőgő/cselló, tekerő, népi furulyák, duda, népi klarinét/tárogató, citera, tamburák, népi cimbalom, koboz, népi harmonika, népi ének,

(2)+6 évfolyam: népi ritmushangszerek,

Az első (zárójelben levő) számjegy az előképző, a második számjegy az alapfokú, a harmadik számjegy a továbbképző évfolyamainak számát jelentik. Az előképző évfolyamokat nem kötelező elvégezni.

A tanszakok kötelezően előírt tantárgyai és azok óraszámai figyelembevételével mellett a tanuló más tanszak, illetve művészeti ág képzésébe is bekapcsolódhat, illetve azok tanítási óráin részt vehet.

A tanítási órák időtartama:

Főtárgy: „A” tagozaton minimum 2x30 perc (egyéni)

Kötelező tantárgy: „A” tagozaton a 4. évfolyam végéig 2x45 perc (csoportos)

Kötelezően választható tantárgy: 5.–10. évfolyamig

Csoportos tantárgy: minimum 2x 45 perc

zenekar: minimum 9 fő; kamarazene: 2–8 fő

Választható tantárgy: Az előképző 1. évfolyamától a képzés teljes idejében 1 vagy 2 tantárgy.

A korrepetíció ideje: A teljes képzési időben minimum 10 perc

„B” TAGOZAT

Főtárgy: hangszeres és vokális tanszakok – az alapfok 2. évfolyamától javasolt

Kötelező tantárgy: szolfézs

Kötelezően választható tantárgy: zongora

Választható tantárgyak: népzenei ismeretek, néprajz, második hangszer, népi ének

Korrepetíció (népi hangszeres vagy zongora kíséret): a hangszeres és a vokális tanszakok tantárgyaihoz szorosan kapcsolódó kötelező kiegészítő foglalkozás.

Óraterv

Tantárgy	Évfolyamok											
	Előképző		Alapfok						Továbbképző			
	(1)	(2)	(1)	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Főtárgy	(2)	(2)	(2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Kötelező tantárgy	(2)	(2)	(2)	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Kötelezően választható tantárgy				1	1	1	1	1	1	1	1	1
Választható tantárgy	(0–2)	(0–2)	(0–2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Összes óra:	(4–6)	(4–6)	(4–6)	5–6	5–6	5–6	5–6	5–6	5–6	5–6	5–6	5–6

A képzés évfolyamainak száma:

(2+1)+5+4 évfolyam: népi hegedű, népi brácsa, népi bőgő/cselló, tekerő, népi furulyák, duda, népi klarinét/tárogató, citera, tamburák, koboz, népi cimbalom, népi harmonika, népi ének
Az első (zárójelben levő) számjegy az előképzettség, a második számjegy az alapfokú, a harmadik számjegy a továbbképző évfolyamainak számát jelentik.

A tanítási órák időtartama:

Főtárgy: minimum 2x45 perc (egyéni)

Kötelező tantárgy: minimum 2x45 perc (csoportos)

Kötelezően választható tantárgy:

Egyéni tantárgy: minimum 1x45 perc

Választható tantárgy: a képzés teljes idejében 1 tantárgy

Egyéni tantárgy minimum 1x45 perc

Csoportos tantárgy: minimum 1x 45 perc

A korrepetíció ideje: A teljes képzési időben minimum 10 perc

Zeneismeret és kamarazene tanszakok – csoportos képzés

„A” TAGOZAT

Főtárgy: népzenei ismeretek, néprajz, kamarazene

Kötelező tantárgy: népi hangszeres, vagy vokális tantárgy

Kötelezően választható tantárgy: zongora kötelező, második hangszer, népi ének, kamarazene, zenekar, népzenei ismeretek, néprajz, szolfézs

Választható tantárgy: második hangszer, népi ének, kamarazene, zenekar, valamint a klasszikus zene, jazz–zene, elektroakusztikus–zene tantervi programjainak tantárgyai

Óraterv 1.

Tantárgy	Évfolyamok							
	Előképző		Alapfok					
	(1)	(2)	1	2	3	4	5	6
Főtárgy	(2)	(2)	2	2	2	2	2	2
Kötelező tantárgy	(1)	(1)	1	1	1	1	1	1
Kötelezően választható tantárgy	(1–2)	(1–2)	1–2	1–2	1–2	1–2	1–2	1–2
Választható tantárgy	(1–2)	(1–2)	1–2	1–2	1–2	1–2	1–2	1–2
Összes óra:	(4–6)	(4–6)	4–6	4–6	4–6	4–6	4–6	4–6

A képzés évfolyamainak száma:

(2)+6 évfolyam: népzenei ismeretek,

Az első (zárójelben levő) számjegy az előképző, a második számjegy az alapfok évfolyamainak számát jelenti. Az előképző évfolyamokat nem kötelező elvégezni.

Óraterv 2.

<i>Tantárgy</i>	<i>Évfolyamok</i>					
	<i>Alapfok</i>		<i>Továbbképző</i>			
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
<i>Főtárgy</i>	2	2	2	2	2	2
<i>Kötelező tantárgy</i>	2	2	2	2	2	2
<i>Választható tantárgy</i>	2	2	2	2	2	2
<i>Összes óra:</i>	<i>4–6</i>	<i>4–6</i>	<i>4–6</i>	<i>4–6</i>	<i>4–6</i>	<i>4–6</i>

A képzés évfolyamainak száma:

(2+4)+2+4 évfolyam: kamarazene, néprajz

Az első (zárójelben levő) számjegy az előképzettség, a második számjegy az alapfokú, a harmadik számjegy a továbbképző évfolyamainak számát jelentik.

A néprajz és kamarazene tantárgyak főtárgyként vagy kötelezően választható tantárgyként az alapfok 5. évfolyamától tanulhatók.

A tanítási órák időtartama:

Főtárgy: „A” tagozaton – minimum 2x45 perc

Kötelező tantárgy:

Egyéni tantárgy: minimum 1x45 perc

Kötelezően választható tantárgy:

Egyéni tantárgy: minimum 1x45 perc

Csoportos tantárgy: minimum 1x 45 perc

Választható tantárgy:

Egyéni tantárgy: minimum 1x45 perc

Csoportos tantárgy: minimum 1x 45 perc

A NÉPZENEOKTATÁS ÁLTALÁNOS FEJLESZTÉSI KÖVETELMÉNYEI

Kiemelt kompetenciák a népzeneoktatás területén

Bemeneti kompetencia:

– Alapfokú művészetoktatás keretében folytatott népzenei tanulmányokhoz előképzettség nem szükséges. A képzés figyelembe veszi az életkori sajátosságokat, a tanulók érdeklődésére, tehetségére építve alakítja készségeiket és gyarapítja ismereteiket.

Szakmai kompetencia:

– A zenei képességek fejlesztése (hallás, ritmusérzék, intonációs érzékenység – különös tekintettel a népzene sajátos hangközeire és ritmusfajtaira

– fogékonyság a hangszín és a dinamika különbségeire, zenei memória és fantázia, előadói és manuális készség, a zenei karakterek iránti érzékenység, stílusérzék, esztétikai érzékenység.

– A megfigyelőkészség a hallás utáni memorizálás fejlesztése.

– A zenei olvasás és írás készségének megalapozása és kifejlesztése, segítséggel eljutva az önálló lejegyzéshez és dallamértelmezéshez, az eredeti előadásmód alapvető jellegzetességeinek felismeréséhez és alkalmazásához, dallamfüzérek, zenei folyamatok, táncciklusok szerkesztéséhez.

– A hangszer- és énektechnikai készségek megszerzése, fejlesztése.

– A variációképző rögtönzőkészség kialakítása, az improvizációs készség fejlesztése.

Személyes kompetencia:

– Az érzelmi intelligencia, művészi kifejező készség, szorgalom, önfegyelem, elhivatottság, kreativitás, ötletgazdagság, az alkotói magatartás, lelkiismeretesség, önbizalom, nyitottság. Az énekes és hangszeres népzene anyanyelvi szintű elsajátíttatásának megalapozásával a hagyományos kultúra értékeinek tiszteltetésére, őrzésére, gyarapítására, továbbadására nevel.

Társas kompetencia

– Az együttműködés képessége (közös munka, alkalmazkodás, felelősségvállalás, irányítókészség, irányíthatóság, tolerancia, kommunikációs készség) azon viselkedési formák tanulása, amelyek alapján a tanuló konstruktívan be tud illeszkedni és aktívan részt tud venni a társas zenélés különböző formáiban (szólistaszerep, kísérőfunkció, ének-, tánc kíséret, tánc ház).

Módszertani kompetencia

– Tanulás tanulása, a tanulók rendszeres, céltudatos, igényes munkára, hatékony gyakorlásra, értő zenehallgatásra nevelése.

– Rendszerezett zenei ismeretek, általános zenei műveltség megalapozása, az egyetemes kultúra, az európai műveltség, a nemzeti, népi hagyományok átadására, az értékmegőrzés formáinak kialakítására.

- A zene logikájának, különös tekintettel a népzene sajátos gondolkodásmódjának, a dallam- és harmóniavilág és a formai szerkezet összefüggéseinek, a ritmus és intonáció hajlékonyabb értelmezésének, a nyelv sajátosságaival is összefüggő hangsúlyviszonyainak megismertetése.
- A főbb zenei műfajok, stílusok sajátosságainak, a zeneirodalom nagy korszakainak, a zene történetének, népünk zenéjének, az előadóművészet és a zeneirodalom nagy egyéniségeinek megismertetése.
- a különböző népzenei műfajok, dialektusok, stílusok sajátosságainak, a velünk együtt élő népek hagyományának, a népzene kutatás történetének, a népzene jelentős előadó- egyéniségeinek megismertetése.
- Nyitottság kialakítása a klasszikus zene, a kortárs zene, a régizene, jazz, az értékes szórakoztató zene iránt.
- A tanulók zenei ízlésének formálása.
- Fogékonyság a művészeti értékek befogadására, alkalmazására, a korábban gyűjtött vagy még élő népzenei anyag segítségével a hagyományos kultúra értékeinek önálló, egységes szemléletű feldolgozására.
- Az önkifejezés eszköztárának gazdagítása, a népzene sajátos értékrendszerének felismerése, alkalmazása, aktív közművelődési tevékenységre, koncerteken, fesztiválokon, táncházakon, táborokban, valamint gyűjtőutakon való részvételre ösztönzés, az egyházzenei élet segítése a népzene eszközeivel.
- A társzművészetek iránti nyitottság kialakítása.
- Tehetséggondozás.
- A zenei pályát választó tanulók felkészítése szakirányú továbbtanulásra.

5.2. Művészeti alapvizsga és záróvizsga követelményei

5.2.1. A művészeti alapvizsga és záróvizsga általános követelményei

Művészeti alapvizsgára az a tanuló bocsátható, aki az alapfokú művészetoktatási intézmény utolsó alapfokú évfolyamát sikeresen elvégezte, és a vizsgára jelentkezett.

Művészeti záróvizsgára az a tanuló bocsátható, aki az alapfokú művészetoktatási intézmény utolsó továbbképző évfolyamát sikeresen elvégezte, és a vizsgára jelentkezett. A művészeti alapvizsga és záróvizsga követelményei, feladatai meghatározásának módja. A művészeti alapvizsga és záróvizsga követelményeit, vizsgafeladatait – valamennyi vizsgatantárgy tekintetében – az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja figyelembevételével kell meghatározni. A művészeti alapvizsga és záróvizsga feladatait a követelmények alapján a vizsgát szervező intézmény állítja össze oly módon, hogy azokból mérhető és elbírálható legyen a tanuló felkészültsége és tudása.

A művészeti alapvizsga és záróvizsga feladatait a vizsgabizottság elnöke hagyja jóvá, amennyiben az nem felel meg a követelményeknek, átdolgoztathatja. A választható tantárgyak közül vizsgatantárgynak csak az a tantárgy választható, amelyet az intézmény pedagógiai programja szerint biztosít, valamint amely esetében a tanuló a tantárgy tanításának utolsó évfolyamán az előírt tantárgyi követelményeknek eleget tett. Hangszer, illetve magánének („A” tagozat) főtanszakos tanulók szolfézs vagy zenetörténet – zeneirodalom vagy zeneelmélet vizsgatantárgyak közül választhatnak.

A művészeti alapvizsga és záróvizsga egyes részei alóli felmentés:

Mentesülhet (részlegesen vagy teljes mértékben) az adott tantárgyból a művészeti alapvizsga, illetve záróvizsga letétele alól az a tanuló, aki az országos művészeti tanulmányi versenyen – egyéni versenyzőként – a versenyfelhívásban meghatározott helyezést, teljesítményszintet eléri. Ha a tanuló már rendelkezik a zeneművészeti ág valamelyik tanszakán szolfézs, zeneelmélet, zenetörténet tantárgyakból megszerzett művészeti alapvizsga és záróvizsga-bizonyítvánnyal, akkor az adott tantárgyakból a vizsga alól felmentés adható.

Előrehozott vizsga:

Az alapfokú művészetoktatási intézmény tanulói számára előrehozott vizsga is szervezhető. Előrehozott művészeti alapvizsga, illetve záróvizsga az egyes tantárgyra előírt iskolai tanulmányi követelmények teljesítése után, a tanulói jogviszony fennállása alatt, az iskolai tanulmányok teljes befejezése előtt, egyes vizsgatárgyból, első alkalommal tett művészeti alapvizsga, illetve záróvizsga. Szolfézs tantárgyból előrehozott alapvizsga szervezhető.

A művészeti alapvizsga és záróvizsga minősítése:

A tanuló teljesítményét a művészeti alapvizsgán és záróvizsgán vizsgatantárgyanként külön-külön osztályzattal kell minősíteni. A vizsgák elbírálásának intézményi alapelve - 5.2.1.-ben foglaltak betartása mellett - minden tanuló vizsgán nyújtott teljesítményét a saját képességeihez, kompetenciáihoz mérten értékeljük.

Amennyiben az intézmény előrehozott művészeti alapvizsgát vagy záróvizsgát szervez, úgy annak eredményét a tanuló kérésére a művészeti alapvizsgán és záróvizsgán figyelembe kell venni. A művészeti alapvizsga, illetve záróvizsga eredményét a vizsgatantárgyakból kapott osztályzatok számtani közepe adja. Ha az átlagszámítás eredménye öt tizedre végződik, a végső eredmény meghatározásában a főtárgyból kapott osztályzat a döntő.

Eredményes művészeti alapvizsgát, illetve záróvizsgát tett az a tanuló, aki valamennyi előírt vizsgatantárgy vizsgakövetelményeit teljesítette. Sikertelen a vizsga, ha a tanuló valamely vizsgarészből, illetve vizsgatantárgyból elégtelen érdemjegyet kapott. Sikertelen vizsga esetén a tanulónak csak abból a vizsgarészből, illetve vizsgatantárgyból kell javítóvizsgát tennie, amelynek vizsgakövetelményét nem teljesítette.

5.2.2. A művészeti alapvizsga részei

A Palotásy János Zeneiskola AMI A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 16.§ - a alapján és ahhoz igazodóan a helyi pedagógiai programjában foglaltak szerint állít össze a művészeti alapvizsga szolfézs tárgyházhoz szóbeli és írásbeli feladatsort.

Szolfézs művészeti alapvizsgára jelentkezés feltétele:

A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 16.§-a alapján a művészetoktatásban részt vevő tanuló művészeti alapvizsgát tehet.

Az alapfokú művészetoktatás tantervi követelményeiről szóló hatályos irányelv szerint, a művészeti alapvizsga elméleti és gyakorlati részből áll.

Az elméleti alapvizsga a szolfézs negyedik évfolyam elvégzése után tehető le. A szülővel/gondviselővel, valamint a hangszeres főtárgytanárral, szolfézs tanárral aláíratott, kitöltött „Jelentkezés művészeti alapvizsgára” -űrlap leadása folyó év február 15. napjáig.

A vizsga tantárgya: szolfézs

Írásbeli vizsga időtartama minimum 45 perc, maximum 90 perc.

Szóbeli vizsga időtartama minimum 10 perc.

A vizsga tartalma „A” tagozat Írásbeli vizsga

1. Kérdések, feladatok a zenei ismeretek köréből:

- A zenei törzshangok vonalrendszerbe helyezése, felismerése vonalrendszerben violin- és basszuskulcsban.
- Hangnemek és előjegyzések ismerete violin- és basszuskulcsban (5#-5b)
- Hangközök szerkesztése vonalrendszerben és felismerése kottaképről.
- Hármashangzatok szerkesztése (dúr és moll alaphelyzetben és fordításaik, valamint szűkített és bővített hármashangzatok alaphelyzetben)

- Hangsorok (modális) felismerése kottakép alapján ill. szerkesztése megadott alaphangra.
- Klasszikus zenei műfajok, formák jellemzőinek ismerete. Zenei fogalmak ismerete.
- Zenei műszavak ismerete (tempóra, dinamikára, előadásmódra vonatkozóan).

Választható:

- Könnyű klasszikus periódus mindkét szólamának lejegyzése „keretes” diktálás alapján.

Az idézet 3/4 vagy 4/4-es löktetésű, nem moduláló, nehezebb hangközlépéseket nem tartalmaz, a felső szólamban könnyebb alteráció előfordulhat. A tanulók számára adott: a kulcsok, az előjegyzés, a metrum, a kezdőhangok értékkel és néhány „támpont”-hang. Az idézet zongorán nyolcszor hangozhat el.

- Egy magyar népdal dallamának lejegyzése emlékezetből (kijelölt, tanult dalok közül). A népdal új stílusú, négysoros, legfeljebb 8–12-es szótagszámú, tempo giusto, izometrikus. A tanulók számára adott a violinkulcs, az előjegyzés, a metrum és a kezdőhang értékkel. A népdal nyolcszor hangozhat el zongorán.
- Egy magyar népdal elemzése kottakép alapján, a megtanult elemzési szempontok alapján.

Szóbeli vizsga

1. A vizsgázó önállóan készített PowerPoint előadása – szabadon választott zeneszerző életéről, munkásságáról.

2. Memoriter anyag:

- A vizsgázó – tudjon előadni 6 népdalt, – régi és új stílus, ismerje a dalok legfontosabb stílusjegyeit; – tudja ezeket szöveges énekléssel, szolmizálva szép énekhangon megszólaltatni.
- A vizsgázó – tudjon előadni klasszikus műzenei szemelvényt szóló énekléssel vagy hangszeren. A tanuló számára adott a mű kottaképe. A szemelvény vagy teljes mű formája lehet: kis kéttagú, vagy háromtagú forma, triós forma, szonátaforma. Az elemzés szempontjai: hangnem, forma megállapítása, dallami, ritmikai, funkciós zenei történések jelölése, illetve felsorolása.

A vizsga értékelése

Az írásbeli vizsga értékelése

- A feladat helyes megoldása, a válaszok pontos, világos jelölése
- dallamírás: dallami, metrikai/ritmikai korrektség, kottaírási készség, külalak.

- Az elemzési szempontokra adott válaszok teljessége, helytállósága, a jelölések pontossága.

A szóbeli vizsga értékelése

- a választott zenei anyag, élményszerű megszólaltatása, bemutatása
- általános zenei ismeretek (hangnemek, hangközök, akkordok, előadásmód, zenei szakkifejezések ismerete),
- zenetörténeti tájékozottság,
- stílusismeret,
- formai ismeretek,
- tájékozódás a zenei műfajok között.

Az önállóan készített PowerPoint bemutató igényes kivitelezése és bemutatása.

A gyakorlati vizsga tantárgya és időtartama:

Hangszer és magánének főtanszak („A” és „B” tagozat):

- Főtárgy: a gyakorlati vizsga időtartama 15-25 perc.

Hangszer, elmélet és magánének tanszak („B” tagozat):

A gyakorlati vizsga időtartama 10-15 perc.

A művészeti alapvizsga vizsga tantárgyak jazz tanszakon

Alapvizsga tantárgyai

Az alapvizsga írásbeli szóbeli, valamint gyakorlati vizsgarészből áll. Az alapvizsgán az „A” tagozatos tanuló választhat írásbeli, illetve szóbeli vizsga között. A „B” tagozatos tanulók számára mindkét vizsgarész kötelező. Gyakorlati vizsgát valamennyi tanulónak kell tennie.

1. Írásbeli vizsga tantárgya:

Hangszeres tanszakok és jazz-ének főtárgy („A” és „B” tagozat): jazz-elmélet

2. Szóbeli vizsga tantárgya

Hangszeres tanszakok és jazz-ének főtárgy („A” és „B” tagozat): jazz-elmélet

3. Gyakorlati vizsga tantárgya

Hangszeres tanszakok és jazz-ének főtárgy („A” és „B” tagozat): főtárgy

A vizsgák ideje:

Hangszeres főtárgyak és jazz-ének

Gyakorlati vizsga

„A” tagozat minimum 10 perc

„B” tagozat minimum 10 perc

Elméleti tantárgyak

„A” tagozat: írásbeli: minimum 45 perc; vagy szóbeli: minimum 10 perc

„B” tagozat: írásbeli: minimum 45 perc; és szóbeli: minimum 15 perc

Előrehozott vizsga

Az alapfokú művészetoktatási intézmény tanulói számára előrehozott vizsga is szervezhető.

Előrehozott művészeti alapvizsga az egyes tantárgyra előírt iskolai tanulmányi követelmények teljesítése után, a tanulói jogviszony fennállása alatt, az iskolai tanulmányok teljes befejezése előtt szervezhető.

A művészeti alapvizsga egyes részei alóli felmentés

Mentesülhet az adott tantárgyból a művészeti alapvizsga letétele alól az a tanuló, aki az országos művészeti tanulmányi versenyen – egyéni versenyzőként – az adott tanévben döntőbe került.

Ha a tanuló már rendelkezik a zeneművészeti ág valamelyik tanszakán megszerzett művészeti alapvizsgával, akkor az adott tantárgyakból a vizsga alól felmentés adható.

A művészeti alapvizsga és záróvizsga minősítése

A tanuló teljesítményét a művészeti alapvizsgán vizsga tantárgyanként külön-külön osztályzattal kell minősíteni.

Amennyiben az intézmény előrehozott művészeti alapvizsgát szervez, úgy annak eredményét a művészeti alapvizsgán figyelembe kell venni.

A művészeti alapvizsga eredményét a vizsga tantárgyakból kapott osztályzatok számtani közepe adja. Ha az átlagszámítás eredménye öt tizedre végződik, a végső eredmény meghatározásában a főtárgyból kapott osztályzat a döntő.

Eredményes művészeti alapvizsgát tett az a tanuló, aki valamennyi előírt vizsga tantárgy vizsgakövetelményeit teljesítette.

Sikertelen a vizsga, ha a tanuló valamely vizsgarészből, illetve vizsga tantárgyból elégtelen érdemjegyet kapott.

Sikertelen vizsga esetén a tanulónak csak abból a vizsgarészből, illetve vizsga tantárgyból kell javítóvizsgát tennie, amelynek vizsgakövetelményét nem teljesítette.

5.2.3. A művészeti záróvizsga részei (klasszikus zene)

A „záróvizsga írásbeli és/vagy szóbeli, valamint gyakorlati vizsgarészből áll. A záróvizsgán a kötelezően választható elméleti tantárgyakból a hangszer és magánének „A” tagozatos fő tanszacos tanulók szóbeli vizsgát tesznek.

A „B” tagozatos és elmélet fő tanszacos tanulók számára mindkét vizsgarész kötelező. Gyakorlati vizsgát valamennyi tanulónak kell tennie.

Az írásbeli vizsga tantárgya és időtartama:

Hangszer, kamarazene fő tanszak („B” tagozat):

- Szolfézs: Szolfézs fő tanszak („A” és „B” tagozat):
- Szolfézs Zenetörténet-zeneirodalom fő tanszak:
 - Szolfézs
- Zenetörténet-zeneirodalom és Zeneelmélet fő tanszak:
 - Szolfézs
 - Zeneelmélet

Az írásbeli vizsga időtartama valamennyi tantárgyból 45 perc.

A szóbeli vizsga tantárgya és időtartama

Hangszer, kamarazene fő tanszak („A” tagozat):

- Szolfézs vagy
- Zenetörténet-zeneirodalom vagy
- Zeneelmélet Hangszer, kamarazene fő tanszak („B” tagozat):
- Szolfézs, Szolfézs fő tanszak („A” és „B” tagozat)
- Szolfézs Zenetörténet – zeneirodalom fő tanszak:
 - Szolfézs
- Zenetörténet – zeneirodalom Zeneelmélet fő tanszak:
 - Szolfézs
 - Zeneelmélet

A szóbeli vizsga időtartama valamennyi tantárgyból 15-25 perc.

A gyakorlati vizsga tantárgya és időtartama:

Hangszer fő tanszak („A” és „B” tagozat):

- Főtárgy
- Zongora (az adott tanszakok óratervében jelölteknek megfelelően)

Szolfézs, zeneirodalom-zenetörténet és zeneelmélet fő tanszak:

- Zongora
- elmélet: minimum 1x45 perc

A gyakorlati vizsga időtartama főtárgyból 20-30 perc, zongora kötelező tantárgyból 10-20 perc.

Kamarazene fő tanszak: Kötelező hangszer (az alapfokú évfolyamokon főtárgyként tanult hangszer)

A gyakorlati vizsga időtartama 10-15 perc.

A művészeti záróvizsga tartalma

A vizsgafeladatokat, az előadandó darabokat a Nemzeti Alaptanterv 2020. évi tartalmi szabályozójában meghatározott elvek szerint, a rendeletben ajánlott anyagból kell összeállítani.

Melléklet 1.

A Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola

ELJÁRÁSRENDJE

a Teljesítmény Értékelési Rendszer (TÉR) intézményi működtetéséhez

1. A teljesítményértékelési rendszer intézményi működtetésének jogszabályi háttere, hatályossága

A pedagógusok teljesítményértékelésére vonatkozó hatályos jogszabályok, módszertani útmutatók, belső szabályozás:

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról 75.§ (2) k), 98.§ (3), 129.§ (1) e), 160.§ (7)
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról (88/A. § (3), 95/D. §)
- 18/2024. (IV.4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- Oktatási Hivatal által közzétett, a köznevelési intézményekre vonatkozó TÉR-dokumentumok a pedagógusok és vezetők teljesítményértékeléséhez
- A teljesítményértékelési rendszer működtetésének intézményi eljárásrendje

A 18/2024.(IV.4.) BM rendelet 4.§. (4) alapján az Oktatási Hivatal által közzétett, a köznevelési intézményekre vonatkozó TÉR-dokumentumok a pedagógusok és vezetők teljesítményértékeléséhez olyan intézményspecifikus szakmai részletszabályokat tartalmaznak, amelyek meghatározzák a pedagógusok teljesítményértékelésének kritériumait, és azok meghatározott szempontjait, pontrendszerét kötelezően alkalmazni szükséges.

A teljesítményértékelési rendszer működtetésének intézményi eljárásrendje 2024. szeptember 1-től hatályos, visszavonásig.

Felülvizsgálatára tanévenként, a tanévi eljárásrendi, értékelési és szakmai tapasztalatok alapján, valamint a vonatkozó jogszabályok változása esetén kerül sor oly módon, hogy a változások bevezetése a következő tanév pedagógus teljesítményértékelése során – beleértve a változások szerint szükséges felkészülési időt – megismerhető és alkalmazható legyen.

Az iskolai belső eljárásrendet az igazgató készíti el, és a nevelőtestület véleményezi. A dokumentumot a helyben szokásos módon kell nyilvánosságra hozni, az érintettekkel megismertetni.

2. Alapelvek

Az új rendszer felépítésének alapelvei:

- a köznevelés célja mindenekelőtt a tanulók nevelése-oktatása, tehát a pedagógus teljesítményértékelés szempontrendszerének is elsősorban ebből a szempontból kell vizsgálnia a pedagógusok munkáját;
- a pedagógusok személyes szakmai autonómiáját vegye figyelembe, a pedagógus fejlődés iránti motivációjának és elkötelezettségének erősítése céljából ne pusztán egy adott szempontrendszer szerinti értékelést jelentsen, hanem jelenjenek meg benne az önreflexiókra épülő, az egyéni fejlődési igényeket is tükröző teljesítménycélok, a pedagógiai kultúra fejlődése és fejlesztése szempontjából végzett tevékenységek;
- egyszerű, világos felépítés;
- adatokra, tényekre épülő rendszer az objektivitás erősítése céljából;
- átlátható és kezelhető számú teljesítménykövetelmény;
- tanévhez igazodó értékelési ütemezés;
- jól definiált, közérthető szempontok;
- a teljesítményértékelés a későbbiekben kerüljön összekapcsolásra a pedagógusok továbbképzési rendszerével;
- a személyes kapcsolat és értékelés az értékelővel megkerülhetetlen (a személyes értékelő beszélgetés kötelező elem, akárcsak a célok és a fejlesztési követelmények meghatározása);
- hangsúly helyeződik a rendszer bevezetésekor az értékelő vezetők felkészítésére, a folyamatos szakmai támogatás biztosítására;
- legyen lehetőség az értékeltek között az értékelés eredményére épülő bérezési differenciálásra az értékelés eredménye alapján, elsősorban ösztönző-motiváló jelleggel;

A személyhez igazodó értékelés hitelessége érdekében, az egyes szempontok értékelése során a vizsgált egyéni és intézményi tényezők relevanciája eltérő lehet az értékelt pedagógus esetében. Nem szükséges olyan adat, információforrás vizsgálata, amely egy adott pedagógus munkájában objektív okokból nem releváns. Ez egyben azt is jelenti, hogy nagy felelőssége van a vezetőnek az értékelési folyamat során, hogy a rendelkezésre álló információkat és adatokat, vezetői tapasztalatokat objektíven, arányosan, támogató és fejlesztő hozzáállással vegye figyelembe.

Nagy létszámú nevelőtestületek, illetve speciális szervezeti struktúrában (tagintézménnyel, telephellyel, többcélúan) működő köznevelési intézmények esetén fokozottan indokolt lehet az igazgató tehermentesítése, és az igazgatóhelyettesek, tanszakvezetők bevonása a kollégák értékelésébe.

A gyakornokok esetében nem kerül sor teljesítményértékelésre.

3. Az értékelés szempontrendszere

Az értékelési rendszer 2 részből áll össze:

- személyre szabott szakmai követelmények (adott tanévre meghatározásra kerülő éves fejlesztési célok vagy teljesítménycélok) és azok évenkénti értékelése,
- a munkavégzés meghatározott (mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő) értékelési szempontjai alapján történő értékelés.
-

A személyre szabott teljesítménycélok

A pedagógusok személyre szabott teljesítménycéljai (évente 3 meghatározott cél) jelenítik meg az értékelés komplex rendszerében a pedagógus saját magával szemben támasztott fejlődési elvárásait annak érdekében, hogy a kijelölt célok illeszkedjenek

- az intézmény pedagógiai programjában, éves munkatervében, belső szabályzataiban szereplő célokhoz:
- az adott pedagógus előző teljesítményértékelésben, illetve külső értékelésben (ha volt ilyen) meghatározott fejlesztendő tevékenységekhez.

Lehetőség van rá, hogy a személyes teljesítménycélok szakmai, nevelési/módszertani, valamint egyéb területeket öleljenek át. A teljesítménycélok magukban foglalhatnak az alapfeladatként elvégzett tevékenységekkel kapcsolatos, egyértelmű minőségi vagy egyéb mutatóhoz kapcsolódó elemeket is. A célok meghatározásakor az intézmény belső teljesítményértékelését szabályozó intézményi dokumentumban azt is objektívan rögzíteni kell, hogy a teljesítménycélonként elérhető maximálisan 8 pontból milyen szintű teljesítés esetén hány pont szerezhető meg. A pedagógus egyéni személyes teljesítménycéljainak végső jóváhagyása az igazgató feladata. Tanév közben csak kifejezetten indokolt esetben (pl. az intézmény pedagógiai működését, illetve az adott pedagógus munkavégzését döntően befolyásoló, előre nem látható cselekmény) van lehetőség a személyes teljesítménycélok módosítására, tanévenként egy alkalommal, február végéig. A módosítás az igazgató engedélyével történik.

Tanév közben az igazgató, vagy az igazgató által kijelölt személy (például igazgatóhelyettes, tanszakvezető) követi nyomon az egyéni személyes teljesítménycélok teljesülését (javasolt erre az eKRÉTA online felületének alkalmazása, ahová minden pedagógus feltöltheti a teljesülés tényét és az azt alátámasztó dokumentumokat, adatokat). Tanév végén – ha az igazgató által kijelölt személy feladata volt tanév közben az egyéni személyes teljesítménycélok teljesülésének nyomon követése – az igazgató által kijelölt, az adott pedagógus értékelésében bevonásra kerülő személy feladata, hogy az igazgató számára átadja a pedagógusok személyes teljesítménycéljainak teljesülésére vonatkozó információkat, beleértve azt is, hogy a **megszerezhető 3x8 pontból** hány pontot szerzett meg az adott pedagógus.

Példák pedagógusok esetében személyre szabott, éves teljesítménycélokra. (Hangsúlyozzuk, hogy a teljesítménycélok minden pedagógus esetében eltérőek, az alábbiak tehát pusztán példák.)

- „A következő tanítási évben készítse fel X fő tanulója regionális, területi, országos, vagy nemzetközi versenyre. Tanulóit képességük szerint vonja be a tehetséggondozás intézményi folyamatába”
- „Azonosítsa a felzárkóztatásra szoruló tanulókat minden általa tanított csoportban, és dolgozzon ki, illetve hajtson végre egyéni fejlesztése terveket a tanév során;
- Vegyen részt aktívan a szervezeten belüli tudásmegosztásban, az év során legalább X tanszaki, rögzített tematikával megvalósuló szakmai megbeszélés megszervezésében vegyen részt.”
- „Szervezzen a nevelési-tanítási év során legalább X db külső vagy iskolán belüli programot csoportjának. A programokon az általa tanított tanulók közül átlagosan a gyermekek legalább XX%-a vegyen részt.”
- „A csoportjában szervezzen a tanítási év folyamán legalább X alkalommal, a kulturális hagyományokhoz kapcsolódó eseményt a gyermekek aktív részvételével vagy vegyen részt ezek előkészítésében, megszervezésében.”

A teljesítményértékelés szereplői, jogosultságaik, és feladataik

A teljesítményértékelés az intézmény igazgatójának jogkörébe és felelősségi körébe tartozik.

Értékelő személyek:

- A teljesítményértékelési időszak első napján legalább Pedagógus I. besorolással rendelkező, pedagógus munkakörben foglalkoztatott, valamint a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak.
- A nevelő-oktató munkában óraadóként, nyugdíjas óraadóként részt vevő pedagógusokra a teljesítményértékelés előírásai nem alkalmazandók.
- Azon pedagógusok teljesítményértékelésére, akik átirányítás, vagy kirendelés alapján vesznek részt az intézmény nevelő-oktató munkájában, abban az iskolában kerül sor, ahol köznevelési foglalkoztatotti kinevezéssel látják el feladataikat.

- Azok a pedagógusok, akik több köznevelési intézményben látnak el köznevelési foglalkoztatottként (pl. fél-fél állás) nevelő-oktató feladatot, minden olyan intézményben részt vesznek a teljesítményértékelésben, ahol köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állnak alkalmazásban.

Az igazgató feladatai

- Meghatározza az adott tanévre vonatkozó, egyedi intézményi értékelési szempontot, amelyet feltölt a Kréta TÉR informatikai rendszerbe,
- tervezi, szervezi, irányítja, dokumentálja a teljesítményértékelés teljes folyamatát,
- közreműködőt von(hat) be a teljesítményértékelésbe, amelyről tájékoztatást nyújt minden érintettnek,
- megismeri, jóváhagyja, véglegesíti a pedagógusok egyéni teljesítménycéljaira tett javaslatokat,
- azon pedagógusok esetében, akik nem jelölnék meg egyéni teljesítménycélt, jogszabály alapján előír teljesítménycélt, amelyről az érintettet tájékoztatja,
- az értékelt pedagógusokkal személyenként megismerteti vezetői értékelését, személyes beszélgetésre hívja meg az értékelt személyeket, valamint az értékelésben közreműködőket,
- az értékelt személy véleményének megismerése után véglegesíti, lezárja az értékelést,
- a fenntartónak javaslatot készít az érintettek illetményeltérítésre, amelyet határidőre megküld,
- ha a fenntartó részletes indoklást kér, azt elkészíti, szükség esetén kiegészíti és ismételten megküldi,
- a következő tanév elején összefoglaló tájékoztatást ad a nevelőtestület részére a teljesítményértékelés eredményeiről.

Az értékelésben közreműködők

Az igazgató teljesítményértékelési feladatainak ellátására közreműködőt vonhat be. A közreműködő felkérését/kijelölését írásban kell megtenni, feladatairól történő pontos tájékoztatása mellett.

Közreműködők lehetnek:

Igazgatóhelyettes, az értékelendő munkatárs munkaközösségének vezetői.

A közreműködők feladatai

- közreműködés az egyéni teljesítménycélok meghatározásában,
- ütemterv készítése a közreműködői értékelési feladatok folyamatáról,
- ütemterv megismertetése az értékelendő személyekkel,
- közreműködés az egyéni teljesítménycélok megvalósulásának követésében, valamint a munkavégzés mennyiségi és minőségi szempontokra kiterjedő értékelésében, (tanóra- és egyéb foglalkozások, programok látogatása, alátámasztó dokumentumok elemzése, adatok elemzése, jegyzetek készítése),
- javaslat megfogalmazása az értékeléshez,
- részvétel a teljesítményértékelő megbeszélésen,
- az etikai szabályok betartása és a hivatali titok megőrzése,

- az eljárás során készült dokumentumok önálló, külön csak a szükséges mértékben és időtartamig történő tárolása, amelyeket az eljárás lezárásakor át kell adnia az igazgatónak, beleértve az eljárás során szükség szerint készített digitális dokumentumokat is.

Az igazgató és a közreműködők az eljárás során betartják és betartatják az etikai szabályokat, hivatali titokként kezeli az egyes pedagógusok, pedagógus végzettségű nevelő-oktató munkát segítők értékelési adatait, pontszámait, és a személyes záró értékelésen elhangzottakat.

Az értékelendő személyek feladatai:

- Megismerik a pedagógusok teljesítményértékelésére vonatkozó alapvető szabályokat, különösen az eljárás szakmai kritériumrendszerét és az iskolai belső szabályozást,
- Az javaslatot tesznek az igazgatónak saját teljesítménycéljaikra, teljesítményértékelési időszakon belül azok teljesülésének várható időpontjára,
- kezelik a teljesítményértékeléshez biztosított informatikai felületen saját teljesítményértékelési adminisztrációjukat,
- a tanév során elkészítik, rendszerezik, az adatvédelmi szabályok betartása mellett átadják vállalt teljesítménycéljaik megvalósításának digitális, valamint egyéb dokumentumait, továbbá a meghatározott szempontok alapján megvalósuló munkavégzést alátámasztó dokumentumokat,
- együttműködnek az igazgatóval/közreműködővel a teljesítményértékelés feladatainak végzése során,
- megismerik a vezetői értékelést, saját döntésük szerint reflektív önértékelést készítenek az informatikai felületen,
- részt vesznek a tanév végén az értékelést lezáró megbeszélésen,
- részt vesznek az egyedi intézményi értékelési szempont megvalósításában, amelyet egyéni céljaik végzéséhez hasonló módon dokumentálhatnak,
- a teljesítményértékelés során betartják az etikai szabályokat.

Az igazgató, igazgatóhelyettes értékelése

Az igazgató értékelését a fenntartó végzi, az általa meghatározott eljárásrend szerint.

A vezetői megbízással rendelkező értékelendő személyek értékelése az igazgató feladata és jogköre, amennyiben nem él a jogkör átadás lehetőségével.

A vezetői megbízással rendelkező értékelendő személyek értékelési szempontjai megegyeznek az igazgató értékelési szempontjaival. Feladataik megegyeznek az értékelendő személyek feladataival.

Egyedi, egy tanévre szóló intézményi értékelési szempont meghatározásának és elfogadásának rendje

Az egyedi intézményi értékelési szempont meghatározására javaslatot tehetnek a nevelőtestület tagjai az alábbi dokumentumok tartalmának figyelembevételével:

- Pedagógiai program kiemelt céljai
- Előző tanév értékeléséből következő fejlesztési célok
- Megvalósítás folyamatában lévő, vagy megtervezett intézkedési tervek
- Intézményi tanfelügyelet megállapításai
- Előző tanév lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóinak intézményi szintű adatai

- Tehetséggondozásra vonatkozó mutatók
- Továbbtanulási és beiskolázási mutatók
- Egyéb, intézkedést kívánó intézményi szintű mutatók,
- Intézményi belső mérési adatok mutatói, eredményei

Az egyedi intézményi értékelési szempontról az igazgató dönt a nevelőtestület bevonásával minden év augusztus 25-ig.

4. Értékelési szempontok

A munkavégzés értékelési szempontjainak száma 7. Ebből 6 egységes, további 1 db értékelési szempont pedig intézményi, illetve (igazgatók esetében) fenntartói szinten határozható meg. Az egyes területek, szempontok értékelését az értékelő a rendelkezésre álló adatok (mennyiségi, illetve minőségi mutatók), valamint a további információgyűjtések alapján végzi el.

Ajánlott, hogy az alábbi szempontok alapján a pedagógus önmaga is tegyen javaslatot a pedagógiai tevékenységei értékelésére. Van arra lehetőség, hogy javaslatot tegyen az értékelt pedagógus szakmai munkaközösségének vezetője (ha van), illetve nagy létszámú, többcélú intézményekben a közvetlen felettese (igazgatóhelyettes), az igazgató így a teljesítményértékelés során támaszkodhat a felsoroltak javaslataira.

Alapfokú művészeti iskolában dolgozó pedagógusok értékelési szempontjai:

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége – 28 pont (4 részterület)		adható pontszám	elért pontszám
Intézményi statisztikák, tanulóra kereshető adatok változásainak iránya	Az általa tanított tanulók/csoportok félévi, év végi tantárgyi statisztikái, az alap- és/vagy záróvizsgák eredményei, alapján kell meghatározni, hogy ezek jók és/vagy javuló tendenciát mutatnak, vagy csökkenő, vagy stagnáló értéket. Dokumentumelemzés: A fejlesztési terv, a félévi/év végi érdemjegy és a belső szakmai értékelőlap koherenciája.	12	
Korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, eszközök, tanulásszervezési eljárások tanórai alkalmazása	A nevelési célnak és a feladatoknak, a tanítási helyzetnek, képesség- és készségfejlesztésnek megfelelő élményalapú, interaktív munkaszervezési és értékelési módszereket alkalmaz, fejleszti a mérlegelő gondolkodási készségeket, erősíti a tantárgyak, műveltségi területek közötti tantárgyközi kapcsolódásokat. (5 pont) Dokumentum elemzés: óralátogatás, óravázlat, értékelő belső adatlap eredménye, reflexió Hangsúlyt fektet növendékei érzelmi nevelésére is, művészi látásmódjának fejlődésére, a nevelés-oktatási folyamat során elsajátítandó önálló alkotó folyamatokban való részvételre. (2 pont) Dokumentum elemzés: óralátogatás, óravázlat, értékelő belső adatlap eredménye, reflexió	8	

	Lehetőségeihez mértén részt vesz intézményi innovációban, pályázatokban, kutatásban, annak eredményeit kamatoztatja saját pedagógiai gyakorlatában. Innovációk, jógyakorlatok, bemutató foglalkozások, szervezője, résztvevője. (1 pont) Dokumentumelemzés: portfólió anyaga A hagyományos pedagógiai eszköztár megújításában, a megújulást segítő folyamatokban részt vesz.		
--	---	--	--

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége – 28 pont (4 részterület)		adható pontszám	elért pontszám
Az intézményen belüli programok szervezése	Az intézményen belül programokat, hangversenyeket, kiállításokat, táncos vagy színházi előadásokat szervez és (3 pont) /vagy megvalósításában aktívan részt vesz tanítványaival azokat dokumentálja (forgató- könyv, beszámoló, elégedettségmérés/értékelés stb.). (1 pont) Az intézményi hagyományok ápolásában tevékenyen vesz részt. Dokumentumelemzés: Portfólió anyaga	4	
Díjak, elismerések, kutatási eredmények, publikációk, mesterprogram, kutató tanári program megvalósítása és ezek hasznosulása az iskola életében.	Rendelkezik a pedagógiai munkája eredményességét bizonyító, az intézmény által alapított és/ vagy helyi, települési, tankerületi vagy egyéb állami díjakkal, elismerésekkel, a pedagógiai eredményességet alátámasztó sikerekkel. (2 pont) Mesterpedagógus és kutató tanári programjával, kutatási eredményeivel, publikációkkal hozzájárul az intézményi, vagy tágabb értelemben (helyi, regionális, országos szinten) a pedagógiai munka minőségének fejlesztéséhez. (2 pont) Dokumentumelemzés: Portfólió anyaga	4	

A pontszám megállapítását alapvetően az intézményi statisztikai adatokra, továbbtanulási, nyilvános szereplési mutatókra, valamint az óralátogatásokra, dokumentálható eredményekre kell építeni.

2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói – 12 pont (3 részterület)	adható pontszám	elért pontszám
--	------------------------	-----------------------

Éves tartalmi tervezés, napi tervezés	Jól ismeri a művészeti területének elméleti és gyakorlati területeit, ezek módszertani megoldásait beépíti tervezési feladataiba. Az adott gyermek- vagy tanulócsoporthoz jellemzőinek ismerete alapján a tanulócsoporthoz és az egyes tanulók eltérő képességeire, szociokulturális helyzetére figyelemmel készít foglalkozási tervet, tervezési doku- mentumot. Óráira felkészül, témavázlatot és/vagy óratervet készít, és ezek ütemezése alapján halad a tanítással, óravezetése, napi szakmai tevékenysége tervszerűen felépített. Dokumentum elemzés: Az óralátogatások dokumentációja, az értékelés eredménye.	4	
Többletfeladatok, különböző megbízások vállalása	Eseti vagy állandó munkacsoport tagja, (1 pont) pályázatfigyelő, pályázatíró, (1 pont) mentorálja a végzős hallgatókat/gyakornokot, (1 pont) mesterpedagógus- ként, kutatótanárként intézményfejlesztési feladatokat vállal, (1 pont) támogatja az intézmény, a pedagógusok munkáját. (1 pont) (Több megbízás esetén több pont.)	4	
Az intézményen kívüli programokban való részvétel (projektek, táborok, tanulmányi utak, múzeum- és színházlátogatás stb.)	A művészeti nevelést segítő dúsító programokat szervez, tájékoztatja a tanulókat a programokról. (2 pont) A közös projektek, hagyományok, ünnepek, iskolai rendezvények, iskolán kívüli programok (bemutatók, foglalkozások, műsorok, fesztiválok, versenyek, kiállítások, kirándulások, művészeti táborok) megvalósítása során önálló feladatot vállal, vagy a programok megvalósításában aktívan részt vesz. (2 pont) Dokumentum elemzés: Portfólió anyaga	4	

A pontszám megállapítását alapvetően az óralátogatásokra, az éves munkatervre és annak teljesítési beszámolóira, valamint az eKRÉTA adataira kell építeni.

3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása – 8 pont (3 részterület)		adható pontszám	elért pontszám
A pedagógus szabály- és normakövető magatartása	A pedagógus foglalkoztatással kapcsolatos irányadó ágazati jogszabályokban rá vonatkozó rendelkezéseket ismeri és követi, az SZMSZ és Házi rend szabályait, a munkaköri leírásában foglaltakat maradéktalanul betartja. (1 pont) A tanügyi dokumentumokkal, vizsgákkal összefüggő adminisztrációs feladatokat – a feladatköréhez kapcsolódóan – szakszerűen, pontosan, határidőre elvégzi. (1 pont)	2	
Haladási napló vezetése	Az e-naplóban tantárgyához kapcsolódóan naprakészen vezeti az előrehaladást, (2 pont) illetve a tanulók késését, hiányzását. (1 pont)	3	
A tanulók értékelésével összefüggő adminisztrációs tevékenység	Szóbeli, írásbeli és egyéb a tanuló által készített produktumokat folyamatosan, az intézményi belső szabályzóban meghatározott időtartamon belül értékeli, a tanulóknak megfelelő számú érdemjegyet, értékelést ad/ szöveges értékelését az előírt módon vezeti. Havi érdemjegyek (1 pont)	3	

	Félévi/ év végi érdemjegyek (1 pont) Belső tanulói értékelőlap vezetése, koherenciája (1 pont)		
--	---	--	--

A pontszám megállapítását alapvetően az e-naplóra, a vezetői tapasztalatokra, az intézményi dokumentációra kell építeni.

4. Kommunikáció, együttműködés - 6 pont 2 részterület		adható pontszám	elért pontszám
Nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel	Konstruktív, építő jelleggel részt vesz a nevelőtestületi, tanszaki értekezleteken. (1 pont) Dokumentumelemzés: Az értekezletek jelenléti ívei. Pedagógiai jellegű előadások, műhelyfoglalkozások tartásával segíti a testülete szakmai munkáját. Aktívan közreműködik a tanszaki közössége éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében. (2 pont) Törekszik arra, hogy naprakész információval rendelkezzen. Az információk átadásában és fogadásában mindig szakszerű és objektív. Munkavégzése során folyamatosan kezdeményezően együttműködik a pedagógustársaival, szakmai partnerekkel (pl. telephelyek vezetői, partnerintézmények dolgozói, iskolapszichológus, tehetségfejlesztő szakember, stb.) Nyitottság, szakmai kihívások megoldásában való aktivitás jellemzi.	3	
Kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/törvényes képviselőkkel	A szülői értekezlettel egybekötött tanszaki koncert, 1. félév (1 pont) 2. félév (1 pont) fogadó órákat, nyílt napok bemutató óráit, koncerteket, egyéb szülők számára nyílt rendezvényeket (pl. kiállítás, előadás) hiánytalanul megtartja. A szülőket igény szerint szakszerűen, közérthetően és objektíven tájékoztatja, velük a folyamatos együttműködésre való törekvés jellemzi. Pl. Bizonyítvány osztáskor szakmai tájékoztatás:(1 pont) Dokumentum elemzés: Pedagógus portfólió anyagában	3	

A pontszám megállapítását alapvetően az intézményi dokumentációra (pl. értekezlet jegyzőkönyvek) kell építeni.

5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/ esélyteremtés – 8 pont (2 részterület)*		adható pontszám	elért pontszám
Tehetséges tanulókkal való foglalkozás	Felismeri a tehetségígétet, ismeri a tehetségazonosítás módszertanát és részt vesz a kiemelten tehetséges tanulók azonosításában. (1 pont) A közismereti tantárgyakat oktató iskola pedagógusaival jól együttműködik. Tanóráin differenciál, a növendékek személyiségfejlődését folyamatában szemléli. Az órák, foglalkozások keretei között hatékonyan segíti a tehetséges gyermekek pályorientációját is. (1 pont) Felkészíti a tanulókat az iskolai és iskolán kívüli versenyeken, rendezvényeken való részvételre. (1 pont) Tanítványai sikeresen szerepelnek városi, megyei, területi, országos, nemzetközi művészeti versenyeken, rendezvényeken. (1 pont)	4	
Felzárkóztatásra szoruló tanulók fejlesztése	A gyermekek, tanulók közötti egyéni különbségek figyelembevételével differenciált munkaformákat, tanulásszervezési eljárásokat alkalmaz. (1 pont) Egyéni fejlesztést végez, korrepetálást tart. (1 pont) Figyelemmel van az SNI illetve BTMN tanulók egyedi igényeire. (1 pont) Képes az egyéni, személyre szabott fejlesztési célok és értékelési normák helyes kialakítására, az egyéni fejlődés pontos, lelkismeretes nyomon követésére. (1 pont)	4	

A pontszám megállapítását alapvetően az óralátogatásokra és az intézményi dokumentációra kell építeni.

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás – 6 pont (3 részterület)		adható pontszám	elért pontszám
Motiváció, elkötelezettség	Szakmai tudását folyamatosan megújítja, módszertani kultúráját fejleszt, beépíti a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. Fontos számára az erősségeinek és fejleszthető területeinek önértékeléssel történő rendszeres meghatározása. Elkötelezett az intézmény küldetése, céljai és a pedagógiai program iránt, a megvalósításban kezdeményező szerepet vállal.	2	

A szervezet képviselete	Külső és belső fórumokon, programokon eredményesen képviseli és menedzseli az intézmény érdekeit, öregbíti az intézmény jó hír- nevét.	2	
Etikus magatartás	A rá vonatkozó pedagógus etikai szabályok szerinti normákat köve- ti, betartja.	2	

A pontszám megállapítását alapvetően a pedagógus önértékelésére, a felettes vezető/vezetők tapasztalataira kell építeni.

7. Egyedi intézményi értékelési szempont – 8 pont

Az egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető határozza meg az adott tanévre.

- * Az adható 8 pont az intézményi helyi sajátosságoknak megfelelően kerül szétosztásra.

Az egyes pedagógusértékelési szempontok, területek súlyozása a következő:

szempont sorszáma	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	összesen
pontérték	28	12	8	6	8	6	8	76

Az intézményi teljesítményértékelési rendszert a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni.

Az értékeléshez rendelkezésre álló adatok, információk forrásai:

- fejlesztési tevékenységeket tartalmazó naplók adatai (intézményi adminisztráció),
- e-napló (eKRÉTA), intézményi adminisztráció,
- vezetői, tanszakvezetői látogatások, foglalkozások, órák megtekintésének dokumentált tapasztalatai,
- külső OH értékelések megállapításai (intézményi pedagógiai-szakmai ellenőrzés alapján),
- egyéb egyedi visszajelzések,
- fenntartók rendelkezésére álló adatok, visszajelzések, az intézmény munkaterve és egyéb, a szakmai munkát és a napi működést meghatározó dokumentumai.

Fontos, hogy a külső és különösen a nem szakemberektől érkező megállapításokat (pl. szülői visszajelzések) megfelelő körültekintéssel kell figyelembe venni az értékelés során.

Az összes elérhető pont pedagógusoknál 100 pont, amely a következőképpen áll össze:

- **3 teljesítménycél megvalósulása 3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont;**
- **7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 76 pont.**

Az összes elérhető pont vezetők esetében 100 pont, amely a következőképpen áll össze:

- **4 teljesítménycél megvalósulása 4x10 pont, összesen legfeljebb 40 pont;**
- **7 értékelt terület esetében összesen legfeljebb 60 pont.**

Az értékelés célja, hogy az adott intézményen belül ösztönözzön a minőségi munkavégzésre.

Nem cél, hogy más intézményekhez hasonlítsa az értékelő a teljesítményeket, hiszen az eredmények nem is feltétlenül összevethetőek. Ezért a pedagógusok esetében alkalmazandó értékelési kategóriák, teljesítményszintek a következők:

- **kiemelkedő teljesítmény (az elérhető pontszám 80%-a vagy afeletti),**
- **átlagos teljesítmény (50% vagy afeletti, és 80% alatti),**
- **fejlesztendő teljesítmény (50% alatti).**

Az értékelés a béreltérítést befolyásolhatja, illetve ez alapján kerülhet sor fejlesztési szükséglet megfogalmazására, az alábbiak szerint:

- a kiemelkedő teljesítményt nyújtók esetén indokolt lehet a többletjuttatás biztosítása;
- az átlagos teljesítmény nem, vagy csak kivételes esetben alapozza meg többletjuttatást;
- a fejlesztendő értékelési tartományban lévők esetében az értékelő rögzíti a fejlesztendő terület megnevezését, valamint az értékelt személlyel közösen meghatározott fejlesztési eszközt (pl. továbbképzésen való részvétel, hospitálás).

5. A vezetők TÉR értékelésére vonatkozó szabályok

A **vezetők** személyre szabott teljesítménycéljait (évente 4 meghatározott cél) az igazgató esetében a fenntartóval közösen kell meghatározni, illetve annak jóváhagyása fenntartói feladat.

Az igazgató esetében a teljesítménycéloknak illeszkednie kell

- az intézményi tanfelügyeleti eljárás alapján készült intézményi intézkedési tervben foglaltakhoz;
- a fenntartóval közösen meghatározott, intézményi szintű stratégiai célokhoz;
- a fenntartó által elfogadott vezetői pályázatban foglaltakhoz – ha van ilyen –, illetve a fenntartó írásban rögzített elvárásaihoz.

Példák vezetők esetében személyre szabott éves teljesítménycélokra:

- „A vezető aktívan tesz azért, hogy a tanulók számaránya magas legyen vagy

növekedjen a továbbképző évfolyamokon. És a tanulói kimaradás aránya alacsony legyen vagy csökkenjen az alapfokú évfolyamokon.”

- „A szülői véleményezés alapján mért, az intézmény egészére vonatkozó elégedettség mértéke emelkedik az előző tanévhez képest.”

Alapfokú művészeti iskolában dolgozó vezetők értékelési szempontjai

1. Intézményi feladatellátás eredményessége (10 pont)

- intézménybe (feladatellátási helyre) járó gyermekek, tanulók fejlődésének üteme, tanulmányi eredményessége, versenyeredményei,
- lemorzsolódási mutatók alakulása, hiányzások mennyiségének alakulása,
- az iskolába jelentkező tanulók számának alakulása

2. Erőforrásokkal való gazdálkodás (10 pont)

- humánerőforrás-gazdálkodás (pl. szakember-ellátottság, fejlesztő-támogató vezetés, munkaerő motiválása, teljesítményértékelés működtetése, a feladatokat és az erőforrásokat egyaránt figyelembe vevő tantárgyfelosztás készítése),
- szakmai tudás megosztása, bővítése (innováció ösztönzése, támogatása, munkatársak szakmai tudásának bevonása, tudásmegosztás elősegítése),
- intézményi hatáskörben lévő gazdálkodás precizitása, hatékony forrásfelhasználás,
- infrastruktúra igazgatói hatáskörbe sorolható rendben tartása, gondos kezelése, tisztaság, rendezettség, a tanulási környezet színvonalát növelő megoldások alkalmazása.

3. Stratégiai szemlélet (10 pont)

- a jelenlegi intézményi gyakorlat eredményeinek, valamint fő erősségeinek és kihívásainak azonosítása,
- a fejlesztési irányvonalak meghatározása, ezek megvalósítása érdekében kezelendő kérdések fontossági sorrendjének megállapítása,
- az intézményfejlesztésre vonatkozó közép- és hosszú távú stratégiai tervek megléte, a fejlesztési célok ütemezett megvalósítása,
- az intézmény jövőjére hatást gyakorló külső környezeti, társadalmi, gazdasági tényezők nyomon követése, reagálóképesség a változásokra,
- a köznevelési intézmény működését, életét meghatározó országos szakpolitikai irányok nyomon követése, a jogszabályi és fenntartói szabályozási környezet változásainak ismerete.

4. Vezetői kommunikáció és irányítás (10 pont)

- egyértelmű feladatkiadás és ellenőrzés,
- folyamatos tájékoztatás a munkatársak felé az őket érintő tudnivalókról,

- a munkatársak rendszeres értékelése,
- korrekt, emberséges kommunikációs stílus, együttműködésre törekvés,
- pedagógusok arányos munkabeosztása, egyenletes terhelés biztosítása.

5. Külső kapcsolatok (10 pont)

- kiegyensúlyozott, jó kapcsolat a szülőkkel/törvényes képviselővel, a szülői közösséggel, megfelelő tájékoztatás a szülők/törvényes képviselő, családok felé,
- együttműködés a fenntartóval / felettes vezetővel, határidők betartása, adatszolgáltatások pontossága, fenntartó stratégiai céljaival történő azonosulás, vezetői pályázatban foglaltak megvalósítása

6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás (5 pont)

- hivatásának megfelelő megjelenés és kommunikáció,
- felelős vezetői attitűd az intézmény, a tanulók és a foglalkoztatottak irányába,
- a tanulók érdekeinek mindenekelőtti figyelembe vétele, a nevelőtestület egységének megőrzése.

7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont (5 pont)

- Példák a vezető értékeléséhez:
 - Gondoskodik arról, hogy a tehetséges tanulók X%-kal több versenyre jussanak el.
 - Az intézmény hosszú és rövid távú terveinek lebontása, összehangolása, a tan- évre lebontott rövidtávú terv megvalósítása, értékelése, továbbfejlesztése.
 - Havonta X alkalommal a pedagógusok óráinak személyes látogatása, majd részvétel azt követő megbeszéléseken.

Az egyes vezetői értékelési szempontok, területek súlyozása a következő:

szempont sorszáma	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	összesen
pontérték	10	10	10	10	10	5	5	60

6. Személyre szabott éves elfogadásának, értékelésének rendje

A személyes teljesítménycélok meghatározására az értékelendő munkatárs tesz javaslatot az értékelésben közreműködőként kijelölt vezetők ajánlásának figyelembevételével.

Az értékelendő munkatárs előzetesen kikérheti igazgatójának javaslatát is.

A személyes teljesítménycélokat a Kréta TÉR felületére szükséges feltölteni minden év június 30 és szeptember 30 közötti időszakban, vezetői megbízással rendelkező értékelendő személy esetén június 30-tól augusztus 31-ig. A teljesítménycélokat konkrétan kell megfogalmazni maximum 300 karakter terjedelemben oly módon, hogy a teljesítmény elérése azonosítható, konkrét mutatókkal értékelhető legyen. A célok mellé szükséges rögzíteni a teljesítés tervezett időpontját.

A személyes teljesítménycélokat az igazgató hagyja jóvá. Amennyiben a teljesítménycél nem kapcsolódik az intézmény szakmai célkitűzéseéhez, nem egyértelmű, vagy nem elég konkrét, az igazgató javasolja azok módosítását.

A személyes teljesítménycélok meghatározásához az alábbi dokumentumok az irányadók:

- Pedagógiai program kiemelt céljai
- Vezetői pályázati program kiemelt feladatai
- Előző tanév értékeléséből következő fejlesztési célok
- Megvalósítás folyamatában lévő, vagy tervezett intézkedési tervek
- Intézményi tanfelügyelet megállapításai
- Előző tanév intézményi mérési adatai csoport/tanuló szintű eredményei
- Előző tanév lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók csoport/tanuló szintű adatai
- Előző tanév vezetői óra/foglalkozáslátogatásának jegyzőkönyve
- Intézményi munkatervi célok, kiemelt feladatok
- Munkaközösségi szakmai tervek
- Szaktanácsadói látogatás tapasztalatai, javaslatok
- Minősítési eredmények, önértékelés eredményei

A teljesítménycélok magukban foglalhatnak az alapfeladatként elvégzett tevékenységekkel kapcsolatos, egyértelmű minőségi vagy egyéb mutatóhoz kapcsolódó elemeket is.

A személyes teljesítménycélok módosítására a munkaköri feladatok jelentős mértékű változását követő 30 napon belül legkésőbb a naptári év februárjának utolsó munkanapjáig van lehetőség. Ha a köznevelési jogviszony év közben jön létre, a teljesítménycélokat a jogviszony kezdetétől számított 60 napon belül kell meghatározni.

Az igazgató/főigazgató személyre szabott teljesítménycéljait a fenntartó hagyja jóvá, és értékeli azok teljesítését.

A személyre szabott éves teljesítménycélok értékelése

- A teljesítménycél teljes mértékben (100%) teljesül/megvalósul, ha a teljesülésre vonatkozó valamennyi információ és dokumentum egyértelműen alátámasztja a cél elérését szolgáló tevékenységek maradéktalan megvalósítását (8 pont).
- A teljesítménycél inkább/többnyire (75% fölött) teljesül, ha a teljesülésre vonatkozó információk és dokumentumok alapján nem teljeskörűen, de meghatározóan kimutatható a cél elérése (6/7 pont).
- A teljesítménycél részben teljesül (50% - 60%) ha a teljesülésre vonatkozó információk és dokumentumok alapján a cél elérését szolgáló tevékenységek esetlegesen és nem teljeskörűen valósultak meg (4/5 pont).
- A teljesítménycél inkább nem teljesül (50% alatt), ha a teljesülésre vonatkozó információk és dokumentumok alapján a cél elérését szolgáló tevékenységek esetlegesen és kismértékben valósultak meg (3/2/1 pont).

- A teljesítménycél nem teljesül abban az esetben, ha a teljesülésre vonatkozó információk és dokumentumok alapján a cél elérését szolgáló tevékenységek egyáltalán nem valósultak meg (0 pont)

A munkavégzés meghatározott mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő értékelése

A 18/2024.(IV.4.) BM rendelet 4.§. (4) alapján az Oktatási Hivatal által közzétett, a köznevelési intézményekre vonatkozó TÉR-dokumentumok tartalmazzák az értékelés szempontjait, az egyes szempontok részterületeit, az egyes részterületekre adható pontszámokat, **a munkavégzés mennyiségi és minőségi mutatóit alátámasztó figyelembe veendő dokumentumokat és tevékenységeket.**

Az 5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/esélyteremtés szempont négy részterületének súlyozott pontozásáról az intézmény dönthet. Például: Intézményünk integráló intézmény, ezért az alábbi pontfelosztással értékeljük a részterületeket.

Tehetséges tanulókkal való foglalkozás 1

Felzárkóztatásra szoruló tanulók fejlesztése 4

Gyermekvédelmi megsegítést igénylő tanulókkal való foglalkozás 1

Továbbtanulás, pályaorientáció segítése 2

Összesen 8 pont

A munkavégzés meghatározott szempontjai alapján történő értékeléshez **az értékelendő személyek portfóliót készíthetnek**, amelyben szempontonként és részterületenként gyűjthetik a munkavégzésük minőségét és mennyiségét alátámasztó dokumentumokat. **A portfólió tartalmát május 31-ig átadják az értékelésben közreműködő vezetők részére.**

A portfólió dokumentumai lehetnek:

- óra/foglalkozástervek megvalósított projektek tervei, eredményei
- egyéni fejlesztési tervek
- kidolgozott szakmai – módszertani segédanyagok
- intézményi megbízatások teljesítésének adott tanévi eredményei
- feljegyzés mentori programról
- tanúsítvány továbbképzésen való részvételről
- feljegyzés hospitálásról
- tanulmányozott/elolvasott szakirodalomjegyzék
- feljegyzés meglátogatott bázisintézményi jógyakorlat látogatásról,
- publikáció pályázati anyagok
- továbbképzés feljegyzései, t
- tudásmegosztás forгатókönyve
- rendezvények, programok forгатókönyvei
- versenyeredmények
- mérési eredmények

- egyedi visszajelzések elégedettségmérés adatok
- megtartott szakmai programokról díjak, elismerések
- mesterpedagógusi, kutatótanári programok eredményei
- szülői elégedettségmérés adatai
- tanulói elégedettségmérés adatai

Az értékelésben közreműködő vezetők a portfólió tartalmának értékelése mellett az alábbi további kiemelt szempontok mentén értékelik munkatársaikat:

- Az adott tanévi mérési eredmények megelőző mérés eredményeihez viszonyított mutatói,
- Félévi, év végi tantárgyi statisztikák,
- lemorzsolódással veszélyeztetett jelzőrendszeri,
- továbbtanulási mutatók tendenciái,
- Tanóra/foglalkozáslátogatások tapasztalatai a korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, eszközök, differenciált munkaformák, tanulásszervezési eljárások alkalmazásáról,
- Tanmenetek, foglalkozási tervek, témavázlatok, óratervek, egyéni fejlesztési tervek szakmai minősége,
- SZMSZ és Házi rend szabályainak, a munkaköri leírásban foglaltak betartása,
- A tanügyi dokumentumok feladatkörhöz kapcsolódó szakszerű, pontos, határidőre történő vezetése,
- Az e-naplóban a tantárgyhoz, foglalkozásokhoz kapcsolódóan naprakészen vezetett előrehaladás,
- a tanulók késésének, hiányzásának rögzítése,
- Szóbeli, írásbeli és egyéb a tanuló által készített produktumok folyamatos,
- az intézményi belső szabályzóban meghatározott időtartamon belüli értékelése, megfelelő számú érdemjegy, értékelés, a szöveges értékelés előírt módon vezetése,
- Konstruktív, részvétel a nevelőtestületi értekezleteken,
- aktív közreműködés a szakmai munkaközössége éves programjainak tervezésében, szervezésében, megvalósításában, értékelésében.
- Szakszerűség és objektivitás az információk átadásában és fogadásában.
- Kezdeményező együttműködés a pedagógustársakkal, szakmai partnerekkel,
- A szülői értekezletek, fogadó órák hiánytalan megtartása.
- A szülők/törvényes képviselők igény szerinti szakszerű, közérthető és objektív tájékoztatása, folyamatos együttműködésre való törekvés
- Szülői és tanulói kérdőívek mutatói.

Az értékelés eredménye

A személyre szabott szakmai követelmények teljesítésének értékelése **(3x8 pont, összesen legfeljebb 24 pont)**, és a munkavégzés meghatározott mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő értékelése **(összesen legfeljebb 76 pont)** alapján meghatározásra kerülő teljesítményszintek:

- kiemelkedő teljesítményszint 80% vagy afeletti,
- átlagos teljesítményszint 50% vagy afeletti és 80% alatti,
- fejlesztendő teljesítményszint 50% alatti.

A fejlesztendő teljesítményt nyújtó értékelt személy esetében az értékelő vezető rögzíti a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben a fejlesztendő terület megnevezését, valamint az értékelt személlyel közösen meghatározott fejlesztési eszközt.

A véglegesített pontszámot és a teljesítményszintet az értékelt személlyel való személyes beszélgetést követően rögzíteni kell a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben.

A véglegesített értékelést az értékelt személynek elektronikus dokumentumként, a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben kell kézbesíteni.

Az értékelő vezető a teljesítményértékelést követően a teljesítményszintek szerint besorolja az értékelendő személyeket, és dönt az illetmény-eltérítési javaslatról.

A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-ével állapíthat meg a Púétv. 98.§ (3) bekezdésben meghatározottak szerint módosított illetményt.

7. A szülői és tanulói elégedettségmérés lehetősége a teljesítményértékelésben

Az értékelő vezető a teljesítményértékelés keretében kikérheti az értékelendő személy tekintetében a szülők, tanulók véleményét is, és a teljesítményértékelés során – a személyre szabott éves teljesítménycélok és értékelési szempontok meghatározásának, teljesülésük nyomon követésének és mérésének részletes módszertanában és szakmai szabályaiban meghatározottak szerint – a szülői, tanulói véleményeket is figyelembe veszi.

8. A teljesítményértékelés adatainak kezelése

Kezelt adatok köre:

- az értékelt személyek teljesítményértékelése során megállapított pontszámok,
- teljesítményszint,
- szülői vélemények tanulói vélemények,
- a személyes értékelő megbeszélésen elhangzottak.

Adatkezelők

- értékelő vezető,
- az értékelésben közreműködők,
- fenntartó

Az adatokhoz való hozzáférés

- A fenntartó betekintési jogosultsággal rendelkezik minden értékelt személyre vonatkozóan.

- Az értékelő vezető az értékeléssel kapcsolatos valamennyi értékelési jogkört gyakorolhatja az intézmény minden alkalmazottjára vonatkozóan, hozzáfér minden értékelt személy adataihoz.
- Az értékelésben közreműködő vezető a szakterületéhez (tagintézmény, munkaközösség) tartozó pedagógusok értékelési adataihoz kap hozzáférést
- Az értékelt pedagógus csak a saját adatait látja.

Minden résztvevőre vonatkozik, hogy 3. félnek nem adhat ki az értékeléssel kapcsolatos adatot.

9. Az értékelő megbeszélés résztvevői, formai, tartalmi követelményei és dokumentálása

A teljesítményértékelés személyes megbeszéléssel zárul.

Az értékelő megbeszélésen részt vesz:

- az értékelő vezető,
- az értékelendő személy,
- az értékelő vezető által felkért közreműködő, az igazgatóhelyettes
- valamint ha az értékelő vezető nem kérte fel közreműködőként, akkor az értékelendő személy kérésére annak a munkaközösségnek a vezetője, amelyben az értékelendő személy részt vesz.

Az értékelő megbeszélés formai, tartalmi követelményei:

- Az értékelés időpontjáról az igazgató előzetesen tájékoztatja a munkatársakat.
- Az értékelő vezető a 4. és 5. pontban részletezett szempontok alapján értékeli a pedagógus teljesítményét.
- Az értékelt pedagógus/vezető a megadott szempontok alapján történő értékelését kiegészítheti saját önértékelésével.
- Az értékelő vezető a teljesítményértékelés lefolytatását követően, az önértékelést, közreműködői javaslatot is mérlegelve, megállapítja az értékelendő személy teljesítményszintjét.
- Ha az értékelendő személy a teljesítményértékelésével kapcsolatban észrevételt tesz, az észrevételeit a teljesítményértékelésnek tartalmaznia kell.
- A véglegesített pontszámot és a teljesítményszintet az értékelt személlyel való közlését követően rögzíteni kell a teljesítményértékelési elektronikus rendszerben.
- Az értékelést záró megbeszélésről jegyzőkönyv vagy feljegyzés készülhet.

10. A teljesítményértékelés folyamata és időterve

Egyedi, tanévre szóló intézményi teljesítménycél meghatározása,	tanév kezdés előtt, legkésőbb augusztus 25-ig
---	---

rögzítése a Kréta TÉR felületén	
a teljesítményértékelési rendszer intézményi eljárásrendjének megalkotása/felülvizsgálata	a tanév első napjáig
Az értékelésben közreműködők megbízása	a tanév első napjáig
Közreműködő vezető értékelési ütemtervének elkészítése	szeptember 30-ig
Egyéni, tanévre szóló személyes teljesítménycélok meghatározása, rögzítése a Kréta TÉR felületén	megelőző tanév június 30-tól szeptember 30-ig
Egyéni, tanévre szóló személyes teljesítménycélok meghatározása, rögzítése a Kréta TÉR felületén vezetői megbízással rendelkezőknek	augusztus 31-ig
A személyes teljesítménycélok tevékenységeinek végzése, az alátámasztó dokumentumok gyűjtése	folyamatosan a tanév során június 15-ig
A munkavégzés meghatározott szempontjai alapján történő értékeléshez szempontonként és részterületenként a munkavégzés minőségét és mennyiségét alátámasztó dokumentumok gyűjtése (portfólió)	folyamatosan a tanév során június 15-ig
Dokumentumellenőrzések, tanóra/foglalkozás, programlátogatások, adatgyűjtések, elemzések	folyamatosan a tanév során június 15-ig
Szülők és tanulók kérdőívezése - elégedettségmérés	április 1-június 15.
Az értékeléshez rendelkezésre álló dokumentumok, adatok átadása a közreműködő vezetőknek	folyamatosan a tanév során, legkésőbb június 15-ig
Az értékelésben közreműködők előzetes értékelése, javaslat készítése az igazgató számára	Június 15-június 20.
Az igazgató előzetes értékelése, az értékelendő munkatárs tájékoztatása az előzetes értékelés eredményéről	június 20-június 25.
Az értékelendő munkatárs önértékelése (opcionális)	június 15.
Személyes értékelő megbeszélések	június 25-június 30.
Értékelés lezárása, a véglegesített értékelés rögzítése teljesítményértékelési elektronikus rendszerben	június 30.

A TÉR rendszer működtetésének értékelése (az év végi beszámolóban szerepelnie szükséges)	július 31.
--	------------

A TÉR eljárásrend elfogadásra került a tantestület által:

Jászberény, 2024. 09. 30.

igazgatóhelyettes

igazgató

Mellékletek:

1. számú: Megbízás a pedagógusok teljesítményértékelésének közreműködő vezetői feladataira
2. számú: A teljesítményértékelés záró megbeszélésének jegyzőkönyve
3. számú: Hospitálási napló
4. számú: Óravázlat
5. számú: Óralátogatások – pedagógiai folyamatok – értékelő lap
6. számú: Mérés - Értékelés – hangszeres
7. számú: Mérés – Értékelés - szolfézs
8. számú: Fejlesztési terv

1. sz. melléklet

Megbízás a pedagógusok teljesítményértékelésének közreműködő vezetői feladataira a 2024-2025. tanévben

Iskola neve, OM azonosítója	
Közreműködésre felkérő igazgató neve	
Közreműködésre felkért neve, vezetői beosztása	

A 18/2024. (IV.04.) BM rendelet (továbbiakban: R) 3.§. (3) szakasza alapján felkérem Önt a pedagógusok teljesítményértékelésének közreműködő vezetői feladataira az alábbiak szerint:

Teljesítményértékelésben részt vevő neve	munkaköre, szakterülete, feladatai
X.Y.	pl. tanár, történelem és állampolgári ismeretek tanítása, heti 24 órában

Z.V.	pl. tanár, testnevelés és tanulószoba, heti 18 órában

A feladat ellátására a R-ben foglaltak, az iskolai eljárásrend a pedagógusok teljesítményértékelésének belső szabályozására, valamint a hatályos szakmai szabályozás és az iskola egyéb szabályzatainak alkalmazásával kerül sor.

- A feladat végzése során Ön jogosultságot kap a KRÉTA adminisztrációs rendszerben közreműködői értékelési feladatai elvégzéséhez. Értékelő feladatait ezen a felületen rögzíti.
- Közreműködői értékelési feladatainak megtervezéséhez és az érintettekkel való tájékoztatás céljából, az igazgatóval együttműködve, ütemtervet készít.
- Jogosult tekinteni minden olyan dokumentumba, amely az értékelés objektivitását, az értékelt személy munkája minőségének megismerését segíti, így különösen a KRÉTA adminisztrációs rendszerbe feltöltött és tárolt tanügyi adatokba, az értékelt személyes portfóliójába, (amennyiben ilyen anyagot az értékelt pedagógus készít).
- A tanév során ütemterve szerint, egyeztetett időpontban jogosult látogatni a pedagógus tanítási óráit, egyéb foglalkozásait, pedagógiai munkájához kapcsolódó további alkalmait. (Szülői értekezlet, tanórán kívüli programok stb.)
- Közreműködői értékelő feladatvégzése során minden megismert adatot, tény, dokumentumot bizalmasan kezel, az értékelt pedagógus személyiségi jogainak tiszteletben tartásával.
- Szükség szerinti ütemezésben kapcsolatot tart az igazgatóval, kérésre
- tájékoztatást ad a folyamatról, a tanév végi záró értékelési megbeszélésen részt vesz. Közreműködői feladata a záró megbeszéléssel lezárul.

Kelt:, 2024.hó nap

közreműködő vezető aláírása

igazgató aláírása

Készült 3 eredeti pld-ban.

Kapják:

1. Igazgató,
2. Közreműködő
3. Irattár

A teljesítményértékelés záró megbeszélésének jegyzőkönyve

Az intézmény neve	
Az intézmény címe	
Értékelő megbeszélés helyszíne (telephely esetén)	
Időpontja	

Az értékelés résztvevői

Résztvevők	Munkakör	Név	Aláírás
Értékelt pedagógus			
Értékelő vezető			
Közreműködő vezető			
További résztvevő			

Az előzetes értékelési javaslat ismertetésének időpontja:

Az értékelendő személy készített önértékelést: igen/nem

A diákok véleményének kikérése megtörtént: igen/nem

A szülők véleményének kikérése megtörtént: igen/nem

Megállapítások
<i>Az értékelésen elhangzott fő megállapítások rövid összefoglalása, reflexiók megfogalmazása</i>

Az értékeléshez felhasznált dokumentumok listája

A pedagógus a teljesítményértékelésről a tájékoztatást megkapta.

Az értékelt pedagógus elért teljesítményszintje: ...%

(Fejlesztendő teljesítményszintre értékelt személy esetén (50% alatti) rögzítendő - fejlesztendő terület:

- fejlesztési eszköz:)

Dátum:

pedagógus

értékelő vezető

Hospitálási napló TÉR 2024-2025

A pedagógus neve:

Az óralátogatás helye: Palotásy János Zeneiskola AMI Jászberény, Bercsényi út 42.

Műveltségi terület: alapfokú művészetoktatás/zeneművészeti ág/klasszikus zene

Tantárgy:

Az óra témája:

A növendék és osztálya:

Az óralátogató neve:

Dátum:.

Idő	Az óra menete	Megjegyzések

Óravázlat TÉR 2024-2025

A pedagógus neve		
A pedagógus végzettsége		
Az iskola neve	Palotásy János Zeneiskola AMI	
művészeti ág,	klasszikus zene	
Tantárgy, évfolyam		
Az óra típusa:		
Az óra anyaga:		
Időkeret	Tananyag	Módszerek, eszközök
	.	



TÉR: ÓRALÁTOGATÁSOK - PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK ÉRTÉKELÉSE

Pedagógus:

..... szak

2024/ 2025.		Szadm. óra cél, feladat, eszköz	Moti váció , öröm	Komm szaksz. foghas zn	Tech n. készs .	Eszt. Nev. muz.	Vált. Ped. Módsz. kép.fejl.	Óra felépí tése	Eredm. Ism.anyag átadásána k szintje	IKT eszkö z	Egy · Szp.	Megje gyzés
I. félév 1. óra	Ig.											
	Ped.											
I. félév 2. óra	Mk. vez.											
	Ped.											
II. félév 1. óra	Ig.											
	Ped.											
II. félév 2. óra	Mk. vez.											
	Ped.											
Dátu mok:				Látogató aláírás:		Pedagógus aláírás:						
I. félév 1. ó.	Jb,											
I. félév 2. ó.	Jb,											
II. félév 1. ó.	Jb,											
II. félév 2. ó.	Jb,											



TÉR: MÉRÉS-ÉRTÉKELÉS

Pedagógus neve: szak

2024/ 2025		H. sz.	Szo rg.	Tech n.	Temp ó, ritmi ka	Kar.	Muz., stíl, att.	Hang sz. Din., tiszt.	Alk. Kép. Kam araz.	Egy · Szp.	Össz kép	Szer epl.	plusz 1 Verse ny	Megjegyzés
Tanuló	I. ig.													
	I. ped.													
	II. ig.													
	II. ped.													
Tanuló	I. ig.													
	I. ped.													
	II. ig.													
	II. ped.													
Tanuló	I. ig.													
	I. ped.													
	II. ig.													
	II. ped.													
Tanuló	I. ig.													
	I. ped.													
	II. ig.													
	II. ped.													



TÉR: MÉRÉS-ÉRTÉKELEÉS

Szolfézs

Pedagógus neve:

.....szak

2024/ 25. Tanul ó neve		Hiányzá sok száma	Szorgal om	Órai aktivit ás	Énekl ési készse g	Zenei írás	Zenei olvas ás	Ritmu s készse g	Zenei hallás	Alkalm azk. késztség	Csopor t dinami ka	Önál ló mun ka	Megjeg yzés
	I.f.év ig.												
	I.f.év tsz.vez.												
	II. f. év ig.												
	II. f.év tsz.vez.												
	I.f.év ig.												
	I.f.év tsz.vez.												
	II. f. év ig.												
	II. f.év tsz.vez.												
	I.f.év ig.												
	I.f.év tsz.vez.												
	II. f. év ig.												
	II. f.év tsz.vez.												

Fejlesztési terv
Palotásy János Zeneiskola AMI
2024/2025. tanév

Növendék neve:

Tanszak:

Évfolyam:

Tanár:

Bemeneti kompetenciák:

(fizikai-, pszichés-, mentális adottságok, zenei képességek, stb.)

Hangszerjátékhoz szükséges technikai és zenei képességek fejlesztése I. félév

Zenei ismeretanyag:

Tananyag:

Technikai ismeretek:

Alkalmazott módszerek:

A félév célfeladatai: (pl. versenyek, koncertek stb.)

Hangszerjátékhoz szükséges technikai és zenei képességek fejlesztése II. félév

Zenei ismeretanyag:

Tananyag:

Technikai ismeretek:

Alkalmazott módszerek:

A félév célfeladatai: (pl. versenyek, koncertek stb.)

Dátum:

Aláírás

Kimeneti kompetenciák:

Dátum:

Aláírás

Záradék

A Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a **Szülők Képviselte** véleményezte és elfogadásra javasolta.

Kelt: Jászberény, 2024. szeptember 30.



aláírás

A pedagógiai programot az **intézményi tanács** 2024. szeptember 30. napján tartott ülésén megtárgyalta.

Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát jelen pedagógiai program felülvizsgálata során, a jogszabályban meghatározott ügyekben gyakorolta.

Kelt: Jászberény, 2024. szeptember 30.



az intézményi tanács elnöke

A Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programjának felülvizsgálatát a **Nevelőtestület** a 2024. szeptember 30. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta. Tartalmát tekintve módosítás nem történt, az új jogszabályi háttér beillesztésre került.

Kelt: Jászberény, 2024. szeptember 30.



aláírás

A Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a mai napon jóváhagytam.

Kelt: Jászberény, 2024. szeptember 30.

Dr. Rózsa László

igazgató



Intézmény neve, címe:

Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola, 5100 Jászberény, Bercsényi út 40.

Pedagógiai Program többletkötelezettségei
2.1. Kamarazenei bemutatkozás
2.6. Családi nap, tanulmányi kirándulások.
2.7. Hangversenylátogatások (pl. MŰPA, Liszt Múzeum, Bartók emlékház stb.)
2.7. Magyar Állami Operaház, Szolnoki Szimfonikusok koncertje,
2.7. Tehetségpont: mesterkurzusok, nemzeti kapcsolatok ápolása
2.7. Zeneiskolákkal való kapcsolat ápolása, zenei versenyek
2.7. Zenei software-k beszerzése
2.7. Mesterkurzusokon való részvétel
2.7. Mesterkurzusok, előadások vendégelőadóinak fogadása.
2.7. Zenei táborok szervezése
2.7. Zenei versenyek, fesztiválok szervezése, részvétel.
2.9. Szakmai napok szervezése, lebonyolítása, szakmai napon való részvétel
2.10. Helyi hangversenyek, helyi vetélkedők szervezése, jutalmazása

Jászberény, 2024. május 23.

Tartalom

4.4. A tanuló szorgalmának értékelése:.....	28
Záradék.....	51

A Palotásy János Zeneiskola Alapfokú Művészeti Iskola pedagógiai programját a Jászberény Tankerületi Központ, mint fenntartó és működtető képviselőjében jóváhagyom. A jogszabályi előírásokon felül rá háruló többletkötelezettségeket vállalom.

Kelt: Jászberény, 2024. október ...⁰¹.




.....
tankerületi igazgató

